

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】



帯広畜産大学

Obihiro University of Agriculture and Veterinary Medicine

→ 留意事項 → 入試区分 → 志望学科 → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → お支払いの手続き

留意事項を確認してください

以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご同意いただいたうえでお申込みください。
ご同意いただけない場合はお申込みになれません。

1. 出願する入学試験の学生募集要項を必ず確認してください。受験資格を満たしていない者は出願できません。
2. インターネット出願サイトでの登録完了後、検定料のお支払い及び出願書類の郵送をもって出願手続の完了とします。
3. いったん受理した検定料及び手数料、出願書類は理由の如何に関わらず返還しません。
4. 受付後の登録内容（入試区分、試験日、受験会場等）の変更はできませんので、ご注意ください。
5. 入金確認を通知する電子メールは、受験票が印刷できるようになるまで大切に保管してください。
6. インターネット出願サイトのご利用中の操作ミス、接続不良等を理由とした出願期間後の申込は受け付けません。
7. 出願登録は出願開始日の8時30分から出願最終日の16時59分まで行うことが可能です。
但し、検定料のお支払いは出願期間締切日まで、出願書類の郵送は出願期間締切日の消印有効です。
（営業時間はコンビニによって異なります）
出願の手続きが出願期間内に間に合うよう余裕をもって登録を行い、お支払い及び出願書類の郵送を速やかに行ってください。
8. この留意事項は予告無く変更することがあります。

☐ 上記内容に同意する

このページを印刷する

次へ

※留意事項を必ず確認してから、
「上記内容に同意する」にチェックし、
「次へ」進んで下さい。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

注意事項 → **入試区分** → 志望学科 → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → お支払いの手続き

入試区分を選択してください
(※ 1つの区分しか表示されていない場合でも必ずクリックしてください。)

一般選抜(前期日程・後期日程)

① 別科(2年制) 一般選抜

戻る 次へ

- ① : 「別科(2年制) 一般選抜」をクリックしてください。
※一般選抜(前期日程・後期日程)を受験する方は、
「インターネット出願ガイド【一般選抜(前期日程・後期日程)】」をご確認ください。
- ② : 「被災による検定料免除申請」のチェック項目が表示されますので、②に該当しない場合は、チェックをせずに進んで下さい。
- ※②に該当する方は、[こちら](#)をご確認の上、事前に入試課まで電話で連絡した上で、チェックして進んでください。

入試区分を選択してください
(※ 1つの区分しか表示されていない場合でも必ずクリックしてください。)

一般選抜(前期日程・後期日程)

別科(2年制) 一般選抜

② ☒ 被災による検定料免除申請者(該当者のみチェックし、パスワードを入力してください)

被災者の経済的負担を軽減し、受験生の進学機会の確保を図るため、検定料免除の特別措置を講じます。申請する方は必ず大学ホームページでお知らせしている「災害により被災した入学志願者の検定料免除について」を確認し、免除対象者に該当することを確認した上で、帯広南産大学入試課(0155-49-5321)までご連絡ください。申請に必要なパスワードをお知らせいたします。なお、出願書類と一緒に必ず検定料免除申請書も同封してください。

被災による検定料免除申請者(パスワード) 被災による検定料免除申請者用パスワード(入試課に直接問い合わせて確認したもの)

戻る 次へ

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

✓ 留意事項

✓ 入試区分

➡ 志望学科

➡ 出願内容の確認

➡ 志願者情報の入力

➡ 志願者情報の確認

➡ お支払いの手続き

別科（2年制）一般選抜

試験日、志望学科、試験会場を選択してください。

別科（2年制）一般選抜

試験日:令和●年●月●日(●)

出願1

③ 選択してください

※必ず学生募集要項を確認してから出願してください。
※畜産学部（共同獣医学課程・畜産科学課程）一般選抜に出願する方は、下にある「戻る」ボタンから入試区分の選択画面に戻り、選択しなおしてください。

試験会場

本学

戻る

④ 次へ

③：「別科（2年制：一般選抜）」を選択してください。

④：次へ
を選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

✓ 留意事項

✓ 入試区分

✓ 志望学科

➡ 出願内容の確認

➡ 志願者情報の入力

➡ 志願者情報の確認

➡ お支払いの手続き

出願内容をご確認ください。
出願内容を追加・修正する場合は「出願内容を修正する」ボタンをクリックしてください。
この内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

⑤ 出願内容をご確認ください

■入試区分：別科（2年制）一般選抜

試験日	出願	志望学科	試験会場
令和●年●月●●日(●)	1	別科（2年制：一般選抜）	本学

入学検定料9,800円

※入学検定料の他に別途、振込手数料が必要です。

出願内容を修正する

⑥ 次へ

- ⑤：入力した出願内容に間違いがないか確認してください。
※被災による検定料免除申請者の場合は0円と表示されます。

内容に間違いがないことを確認したら、
⑥：次へ
を選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

✓ 留意事項

✓ 入試区分

✓ 志望学科

✓ 出願内容の確認

→ 志願者情報の入力

→ 志願者情報の確認

→ お支払いの手続き

志願者情報を入力してください

志願者情報	
氏名カナ 必須	姓カナ 名カナ ※全角カタカナで入力してください。
氏名（漢字） 必須	姓漢字 名漢字
性別 必須	☐ 男 ☐ 女
生年月日 必須	西暦 年 月 日
メールアドレス 必須	@ 出願情報の登録完了・検定料の入金完了のメールや緊急時の連絡等を送信しますので、必ずご本人が確認できるアドレスにしてください。
メールアドレス(再入力) 必須	@ 出願情報の登録完了・検定料の入金完了のメールや緊急時の連絡等を送信しますので、必ずご本人が確認できるアドレスにしてください。 ⑦ 受信確認メール送信 【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただくと 入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

⑦：入力したメールアドレスに間違いがないことを確認するため、必ず受信確認メールの送信を行い、テストメールが届くことを確認してください。
(テストメールは送信ボタンを押した後、すぐに届きます。)

※テストメールの受信が確認できない場合、迷惑メールフォルダに届いていないかを確認してください。
迷惑メールとして認識されないよう、
【zyuken@obihiro.ac.jp】が届くように設定してください

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

写真アップロード

証明写真 **必須**

No Image

⑧ 画像をアップロードする

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

志願者住所

郵便番号 **必須** -

都道府県 **必須**

住所 1 **必須**
※全角で入力してください。例) 帯広市

住所 2 **必須**
※全角で入力してください。例) 稲田町西 2 線 1 1 番地

住所 3
※マンション等にお住まいの方はマンション名・部屋番号等を全角で入力してください。

電話番号(自宅など) **必須** - -
「自宅の電話番号」など、すぐに連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合には、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。

携帯電話番号 - -
「電話番号(自宅など)」に「自宅の電話番号」などの固定電話の番号を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。

写真登録

この画面では画像の編集と登録を行います。
写真を選択し、適宜編集を行った後登録ボタンをクリックしてください
※写真のアップロードでエラーが発生する場合

⑨ 画像の編集・登録をおこなってください

参照... ファイルが選択されていません。

No Image

左回転 右回転 縮小 拡大

取消 ⑩ 確定

⑪ 登録

閉じる

写真の画像は【jpg 形式(2 MB まで)】を用意し、
⑧～⑪の順で、登録してください。
※学生募集要項に記載した内容を必ず読んでから画像をアップロードしてください。
※写真の編集は適宜行ってください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

出身高校情報	
出身高校名 必須	高校名または高校コード ⑫ 高校検索
	上記以外の高等学校
卒業（見込）年月 必須	西暦 年 3 月
出身高校学科 必須	選択してください

出身校検索

都道府県	選択してください
学校種別	⑬ その他
⑭ 検索	

出身校名（五十音順）
外国の学校等
高校卒業程度認定試験・大学入学資格検定
在外教育施設
専修学校の高等課程
認定
文部科学大臣の指定した者

※高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）や外国の学校等，専修学校高等課程等に該当する方は，
⑫の高校検索をクリックし，⑬でその他を選択してから⑭の検索をクリックしてください。
表示された中から該当するものを選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

保護者情報	
氏名（フリガナ） 必須	姓力ナ 名力ナ ※全角カタカナで入力してください。
氏名（漢字） 必須	姓（漢字） 名（漢字）
続柄	
郵便番号 必須	- 検索
都道府県 必須	選択してください ▼
住所 1 必須	 ※全角で入力してください。例）帯広市
住所 2 必須	 ※全角で入力してください。例）稲田町西 2 線 1 1 番地
住所	 ※マンション等にお住まいの方はマンション名・部屋番号等を全角で入力してください。
電話番号(自宅など) 必須	- - 「自宅の電話番号」など、すぐに連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合には、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。
携帯電話番号	- - 「電話番号（自宅など）」に「自宅の電話番号」などの固定電話の番号を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

高等学校等について

15

高等学校等コード

「大学入学共通テスト受験案内」の「高等学校等コード表」により、該当するコードを記入してください。
※半角英数字で入力してください。
※5桁の数字+アルファベットの合計6桁です。
※不明な場合は、空欄のまま進んでください。

⑮：「大学入学共通テスト受験案内」等に記載している「高等学校等コード表」（以下一部抜粋）により、5桁の数字と1桁のアルファベット（合計6桁）を間違えないように入力してください。

H 高等学校等コード表	
1 高等学校, 中等教育学校, 特別支援学校, 高等専門学校	
(他の出願資格の者→p.75)	
北海道 国立 (特別支援学校) 北海道教育大学附属 01051 A 特別支援 (高等専門学校) 旭川工業高専 01092 J	小樽桜陽 01160 G 小樽水産 01161 E 小樽潮陵 01159 C 小樽未来創造 01162 C おといねっふ美術工芸 01250 F 音更 01336 G 帯広工業 01324 C 帯広三桑 01322 G 帯広農業 01323 E 帯広柏葉 01321 J 帯広南商 01337 E 帯広緑陽 01376 F 札幌札幌白 01102 K 札幌札幌東 01403 G 札幌札幌商 01101 A 札幌札幌平 01112 G 札幌札幌北 01396 A 札幌札幌北 01372 C 札幌札幌北 01107 A 札幌札幌南 01103 H 札幌札幌岩 01125 J 札幌札幌別 01341 C 札幌札幌別 01280 H 札幌札幌追 01339 A 二宮七 01173 J 根室 01346 D 野幌 01118 F 登別青 01369 C は面館工 01411 H 面館商 01135 F 面館水 01136 D 面館中 01134 H 面館部 01132 A 面館西 01133 K 羽 01254 J 浜頓 01262 K の登別明日 01412 F (特別支援学校) 旭川高等支援 01438 K 旭川養護 01480 A 網走養護 01467 C い今金高等養護 01441 K 岩見沢高等養護 01458 D う雨竜高等養護 01461 D お小樽高等支援 01483 E 帯広養護 01474 F 小平高等養護 01469 K

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

本学の学部受験について	
①⑥ 本学の畜産学部前期日程の受験について（確認）	①⑥ 本学の畜産学部前期日程を受験する場合は、志望課程（共同獣医学課程または畜産科学課程）を記載してください。 ※畜産学部前期日程の受験をしない場合は、空欄のまま進んでください。
①⑦ 本学の畜産学部後期日程の受験について（確認）	①⑦ 本学の畜産学部後期日程を受験する方は、志望課程（共同獣医学課程または畜産科学課程）を記載してください。 ※畜産学部後期日程を受験しない場合は、空欄のまま進んでください。
(回答必須) その他の確認事項	
①⑧ 合格通知等の送付先はご本人の住所でよろしいでしょうか。 必須	①⑧ 選択してください ▼ ご本人の住所または保護者の住所をお選びください。なお、いずれの住所でもなく、異なる住所をご希望の場合は、入試課入学試験係（zyuken@obihiro.ac.jp）まで出願期間終了までに必ずご連絡ください。
①⑨ 大学生協からの住居・入学準備資料の送付を希望しますか 必須	①⑨ 選択してください ▼ 入学準備資料には教科書の購入や、実習に必要な作業着等の案内が含まれます。送付を希望する方は、必ず「希望する」を選択してください。 ※合格通知や入学手続案内は大学から送付します。 ※大学生協からの住居・入学準備資料は大学生協から送付しますが、送付先は合格通知等の送付先と同様になりますので予めご了承ください。

- ①⑥：本学の畜産学部前期日程を受験する場合は、志望課程（共同獣医学課程または畜産科学課程）を記載してください。
※畜産学部前期日程の受験をしない場合は、空欄にしてください。
- ①⑦：本学の畜産学部後期日程を受験する場合は、志望課程（共同獣医学課程または畜産科学課程）を記載してください。
※畜産学部後期日程の受験をしない場合は、空欄にしてください。
- ①⑧：本人の住所，保護者の住所，その他の住所から希望する住所を選択してください。
必ず本人が確実に受け取れる住所を選択してください。
- ①⑨：資料送付の希望の有無を選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

✓ 留意事項

✓ 入試区分

✓ 志望学科

✓ 出願内容の確認

✓ 志願者情報の入力

✓ 志願者情報の確認

➡ お支払いの手続き

出願登録は完了しましたが、出願手続きはまだ完了していません。
引き続き、下記「次へ」ボタンをクリックして決済にお進みいただき、指示に従ってお支払いの手続きをお願いいたします。
※お支払方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックすると、登録されたメールアドレスへ出願確認メールが送信されます。ドメイン指定受信を設定されている方は、「[ドメイン]」のドメインのメール受信設定をしていない場合、メールが送信されない可能性があります。
※選択されたお支払方法は変更することができません。

出願手続きはまだ完了していません

ご利用内容とお支払方法を確認し、次へお進みください

⑳

ご利用内容

入学検定料：

支払手数料：

お支払合計：

お支払方法の選択

☒ コンビニ支払い(お取扱金額は、30万円までとなります)

      

☐ クレジット決済（以下がご使用頂けます）

    

☐ ペイジー支払い



⑳：ご利用内容を確認し、お支払方法を選択してください。
※支払手数料は志願者負担です。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

ご希望のコンビニエンスストアをお選びください。

お支払い金額

選択	コンビニエンスストア	利用方法
☐	 セブンイレブン 払込票を印刷もしくは13桁の払込票番号をお控えの上、セブンイレブンにお支払い。	こちら
☐	 ローソン・ミニストップ 受付番号をお控えの上、店頭のLOPPIにて払込票を出力しお支払い。  セイコーマート 受付番号をお控えの上、店頭のレジにてお支払い。	ローソン ミニストップ セイコーマート
☐	 ファミリーマート 払込票番号をお控えの上、店頭のファミポート端末にてFamiポート申込券を出力しお支払い。	こちら
☐	 デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストアー 画面を印刷するか「オンライン決済番号」をお控えの上、店舗にてお支払い。	こちら

②① 次へ

※支払方法選択後は、案内にしたがって利用方法を必ず確認してください。（表示は一例ですので、各自選択してください。）

選択した内容に間違いがないことを確認してから

②①：次へ

を選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

お支払い内容

ファミリーマートでのお支払い	
お支払い金額	
第1番号(企業コード)	20020
第2番号(注文番号)	

お支払い情報送信

@

送信

お支払い手順

1.このページを印刷、または「第1番号(企業コード)」と「第2番号(注文番号)」を正確にメモしてください。

2.ファミリーマート店舗の「マルチコピー機」または「Famiポート」のトップメニューから「代金支払い/チャージ」を選択し、「第1番号(企業コード)」と「第2番号(注文番号)」の順に入力してください。

3.発券された「申込券」をレジで提示し、お支払いください。

②②

②③

印刷

完了

※②②：このページを印刷する等して保管してください。

②③：内容を確認したら完了を選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

コンビニ支払い選択完了

ご利用ありがとうございます。

出願管理番号 :

出願手続きはまだ完了していません。

引き続きコンビニでお支払手続きを行ってください。

※支払期限を過ぎると、自動的に出願内容がキャンセルされますので、ご注意ください。

- セブンイレブンでのご利用方法は[こちら](#)
- ローソンでのご利用方法は[こちら](#)
- ファミリーマートでのご利用方法は[こちら](#)
- デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストアでのご利用方法は[こちら](#)
- ミニストップでのご利用方法は[こちら](#)
- セイコーマートでのご利用方法は[こちら](#)

お支払完了後、「入学志願票」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が必要です。
「入学志願票」と「写真票」、「封筒貼付用宛名シート」をプリンターにてA4サイズで印刷し、
他の必要書類（調査書等）と合わせて郵送（簡易書留・速達）して下さい。

入金後、入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。

また、アップロードした写真が「承認待ち」となっていますが、

出願のお手続きが期間内に間に合うようコンビニでのお支払い及び出願書類の手続き処理を
速やかに行って頂きますようお願い致します。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。

お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

②4

閉じる

※翌日までに支払を行い、インターネット出願システムから入学志願票及び封筒貼付用宛名シートを印刷し、出願期間内に届くように入試課宛に郵送してください。

（アップロードした写真が未承認となっても印刷・提出して構いません。）

②4：最後に表示された内容を必ず確認してから閉じるを選択してください。

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】

入学志願票及び封筒貼付用宛名シートの印刷方法

コンビニ支払い後、Post@net にログインしてください。
※入金後、入金情報が反映されるまでに数時間かかる場合があります。



「出願内容一覧」をクリック



「出願内容を確認」をクリック

インターネット出願ガイド【別科 一般選抜】



帯広畜産大学

Obihiro University of Agriculture and Veterinary Medicine

出願内容の照会

出願内容をご確認ください。

※決済状況はお支払い完了から数時間後に反映されます。ご了承ください。

※検定料支払後にアップロードした写真が「承認待ち」となっていた場合でも志願票や写真票等の印刷を行い、出願期間内に届くよう余裕をもって他の出願書類と一併に郵送してください。

申込状況

出願登録日時	
お支払期限	
お支払（予定）金額	※出願登録番号～お支払日時までの項目は 各自の出願内容で表示
お支払方法	
入金状況	
お支払金額	
お支払日時	

出願内容

※表示省略（各自の登録内容が表示されます）

志願者情報

志願者情報

※表示省略（各自の登録内容が表示されます）

※アップした
写真が表示さ
れます

承認されました

画像をアップロードする

入学志願票ダウンロード

封筒貼付用宛名シートダウンロード

入金情報が反映されると「入学志願票」、「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードできるようになります。