

開講年度 Year	2023
開講学期 Semester	春/秋 Spring / Fall
科目名	中級日本語 (Intermediate Japanese)
担当教員名 Instructor	山川 真幸子 (非常勤講師) Masako YAMAKAWA
対象年次 Course Year	1～
単位数 Credits	2
授業形態 Lecture Type	Lecture
授業概要 Course Overview	
<p>このクラスは入門レベルの日本語を学び終わった留学生のためのクラスです。日常生活を行う上で必要なごく基本的なコミュニケーション能力を身につけていきます。また、さらに広い範囲で情報交換をすることを目標に、簡単な日本語で書かれたニュースを読んで、要約と感想を伝える練習をします。</p> <p>This class is for the international students who had learned the beginning level of Japanese language. Students will learn the basic skills of communication in Japanese language for everyday life. Furthermore, Students will practice reading news written in simple Japanese, summarizing, and giving his/her opinion in Japanese aiming at expanding the range of communication.</p>	
到達目標 Learning Objectives	
<ul style="list-style-type: none"> ・ ごく基本的な個人的情報や家族情報、買い物、近所、仕事など、直接的関係がある領域でよく使われる文や表現が理解できる。 ・ 自分の背景や身の回りの状況、直接的で必要性のある事柄を簡単な言葉で説明できる。 ・ Can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance, such as very basic personal and family information, shopping, local geography, and employment. ・ Can describe in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate need. 	
授業計画 Weekly Syllabus	
<p>第1回：「オリエンテーション」 Orientation</p> <p>第2回：いろどり 初級 1 IRODORI Elementary 1</p> <p style="padding-left: 40px;">第7課 道に迷ってちょっと遅れます</p> <p>(目標：待ち合わせの時間と場所を相談して決めることができる。)</p>	

待ち合わせに遅れることを伝えるメッセージを読み書きできる。)

Lesson 7 I will be a bit late because I got lost.

[Can-do: Can talk about and decide the time and place to meet,
Can read and write a message to tell to be late.]

第3回：第8課 野球、したことありますか？

(目標：相手の経験や興味をたずねながら、食事、買い物、イベントに誘うことができる。
外出しているとき、次に何をするか話し合うことができる。
いっしょに参加したイベントの感想を相手に伝えることができる。)

Lesson 8 Have you ever played baseball?

[Can-do: Can ask someone out to eat, go shopping, or go to an event
while asking about their experience and interest.

Can discuss what to do next while you are out with someone.

Can give your impressions about the event to the companion.]

第4回：第9課 読み方を教えてもらえませんか？

(目標：日本語の学習経験について簡単に話すことができる。
日本語の勉強について、感想やコメントを言うことができる。
日本語で困った時に、他の人に手伝いを頼むことができる。)

Lesson 9 Will you tell me how to read this?.

[Can-do: Can talk about your experience learning Japanese simply.

Can give your comments about learning Japanese.

Can ask someone for help when you have difficulty
with Japanese language]

第5回：第10課 日本語教室に参加したいんですが・・・

(目標：案内を見て、講座の場所、日時を理解し、興味のある講座について質問することができる。)

Lesson 10 I would like to take a Japanese-language class.

[Can-do: Can understand the place, date, time of the lessons on the announcement, and ask
questions about the course you are interested.]

第6回：第11課 肉と野菜は私が買っていきます

(目標：パーティーに、誰が何を準備するか話し合うことができる。
店の人に、食べ物の材料や消費期限を聞くことができる。
食品表示を見て、食べられないものが入っていないか確認できる。)

Lesson 11 I will bring meat and vegetables.

[Can-do: Can discuss who will bring which item for a party.

Can ask store staff about the ingredients and expiration dates of food.

Can read food labels to check if the food contains something you cannot eat.]

第7回：第12課 お弁当、おいしそうですね

(目標：食べ物を見たり、食べたりして感想を言うことができる。
料理について味や材料について聞いたり答えたりできる。)

インスタント食品などの作り方説明を読んで手順を理解できる。)

Lesson 12 Your bento looks delicious.

[Can-do: Can give you comments when you see or eat food.

Can ask and answer questions about the taste and ingredients of dishes.

Can read and understand cooking instructions for making instant food.]

第8回：レビュー、ニュースを読む

Review, Read news in Japanese

第9回：第13課 あと10分ぐらいで終わりそうです

目標：職場で困ったことがあったとき、上司に状況を伝えられる。

作業状況を聞かれたとき、簡単に答えることができる。

仕事のやり方の説明や指示を聞いて、理解することができる。)

Lesson 13 It will probably end in about ten minutes.

[Can-do: Can tell your supervisor what is going on when you have a problem at work.

Can briefly answer when asked about the status of work.

Can listen to and understand explanations and instructions on tasks at work.]

第10回：第14課 休みを取ってもいいでしょうか？

(目標：職場に、電話で休みや遅刻の連絡をすることができる。

仕事の持ち場を離れるとき、周りの人に許可を求められる。

休暇を取りたいときなどに、事前に許可を求めることができる。)

Lesson 14 May I take a day off?

[Can-do: Can call your workplace to say that you will be late or take the day off.

Can ask for permission from a co-worker when leaving the area for a moment.

Can ask for permission in advance when you want to take a day off from work.]

第11回：第15課 熱があつてのどが痛いんです

(目標：病院で自分の症状を簡単に伝えることができる。

病院で医者からの指示を聞いて理解することができる。

病院の受付で、問診票の必要な項目に記入することができる。

薬の説明を聞いたり、読んで、用法、用量、注意点を理解できる。)

Lesson 15 I have a fever, and my throat is sore.

[Can-do: Can explain in simple terms your symptoms at the hospital.

Can listen and understand the doctor at the hospital.

Can fill in the required information on a medical questionnaire at the hospital reception desk.

Can listen or read instructions about medicine and understand directions for use, precautions, and dosage.]

第12回：第16課 食べすぎないようにしています

(目標：体調が悪いときの対処法を伝え、聞いて理解することができる。

自分が健康のために気をつけていることを話すことができる。

流行している病気のニュースやポスターを見て、症状や予防法などを理解することができる。)

<p>Lesson 16 I try not to eat too much.</p> <p>[Can-do: Can tell or listen how you deal with sick feelings.</p> <p>Can tell what you are mindful of to maintain your health.</p> <p>Can look at the news or posters about an epidemic illness and understand the symptoms and prevention methods..]</p> <p>第 13 回：第 17 課 兄がくれたお守りです</p> <p>(目標：他の人の家を訪問したとき、基本的な挨拶をすることができる。 お土産を渡すとき、それがどんな物が簡単に説明できる。 自分の持ち物について、どこで買ったか、誰にもらったか話せる。 お世話になった人に、簡単なお礼のメールを書くことができる。)</p> <p>Lesson 17 This is a personal amulet my older brother gave me.</p> <p>[Can-do: Can exchange basic greetings when you visit someone's.</p> <p>Can give a simple explanation about a gift you give.</p> <p>Can talk about your belongings, for example, where you bought it or who gave it to you.</p> <p>Can write a simple email to thank someone.]</p> <p>第 14 回：第 18 課 何かプレゼントをあげませんか？</p> <p>(目標：誕生日や結婚などのお祝いを言うことができる。 人への贈り物を選ぶとき、何にするか話し合うことができる。 カードや色紙に、お祝いや送別のメッセージを書くことができる。)</p> <p>Lesson 18 How about giving something as a gift?</p> <p>[Can-do: Can say congratulations for a birthday, wedding, etc.</p> <p>Can discuss what to give when selecting a gift for someone.</p> <p>Can write messages of congratulations or goodbye on cards.]</p> <p>第 15 回：レビュー。ニュースを読む</p> <p>Review, Read news in Japanese</p>
<p>テキスト・教材 1 Text 1</p>
<p>● いろいろ 生活の日本語 初級 1 IRIDIRI Japanese for Life in Japan, Elementary 1</p>
<p>準備学習（予習・復習）等の内容と分量 Prerequisites</p> <p>受講生は各授業終了後、作文課題、タイピング練習、理解力クイズ等の宿題を提出する必要がある。所要時間は 1～2 時間。</p> <p>Students are expected to submit composition assignments, typing exercises, and comprehension quizzes after each class. It takes about an hour or two to do them.</p>
<p>成績評価の基準と方法 Evaluate by submission of assignments above.</p>
<p>履修にあたっての注意事項 Message to Students</p> <p>このクラスの定員は 20 名です。履修登録した学生に加えて、聴講生も受講することが出来ますが、定員をオーバーした場合、履修登録者が優先され、残席は抽選とします。</p>

The maximum number of this course is 20. Students can take this class again after earning credits or attend without registration, however, in case of too many applications, students who register for the credits will be given priority to take this course and a draw will be held to fill the remaining seats.

Moodle を使用して授業を進めますので事前に登録をしてください。登録の仕方については学生支援課 留学生係に問い合わせをしてください。

Please enroll in Moodle beforehand. International Students Office will help you with this.