

令和4年 8月 17日

関係機関の長及び関係者 各位

帯広畜産大学 人間科学研究部門 人文社会学・言語科学分野
教員選考委員会 委員長
福島 道広

教員の公募について

時下、貴職におかれましては益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

この度、本学では人間科学研究部門 人文社会学・言語科学分野 教員を下記の要領で公募いたしますので、関係各位に周知方よろしくお願いいたします。

記

1. 教員の職名

人間科学研究部門 人文社会学・言語科学分野 教授または准教授（1名）

2. 採用条件

- 1) 任期：なし
- 2) 給与：北海道国立大学機構職員給与規程適用（年俸制適用）
（地域手当、広域異動手当、単身赴任手当支給なし）
（退職手当支給あり）
- 3) 勤務形態：専門業務型裁量労働制適用

3. 職務内容

- 1) 英語科目及び日本語科目に関する教育
- 2) イングリッシュ・リソース・センター運営等の管理運営業務
※ 学内英文校正サービス、所蔵図書貸出業務などの担当
- 3) 英語入試問題作成等に関する業務
- 4) 担当授業科目（諸状況により変更する場合があります）

① 学部

English I
English II
English III
留学生の日本語科目
全学農畜産実習（分担・数年に一度）

② 大学院（畜産学研究科、別途資格審査あり）

English Communication for Science

4. 応募条件

- 1) 本学の英語科目および日本語科目を担当することができ、英語の入学試験の実施、問題作成と採点に貢献できる方。英語関連の支援を行うイングリッシュ・リソース・センターの運営など管理運営業務を担当できる方。新たに実施する教育研究活動の推進に意欲的に取り組める方。
- 2) 博士の学位を有するか、それに準ずる研究業績を持つ方。
- 3) 授業を英語で実施できる方。
- 4) 日本語による当部門および大学の運営業務が可能な方。
- 5) 本公募は女性限定公募です。

5. 必要書類

- 1) 履歴書（本学所定様式）※印刷したもの1部と電子媒体に保存したもの。
- 2) 業績評価資料（本学所定様式）※電子媒体に保存したもののみ、印刷は不要。
- 3) これまでの研究の概要、関連領域の教育・研究に対する抱負（それぞれ2,000字程度）（1部）。
- 4) 推薦書（1名）
- 5) 推薦書作成者とは別に、応募者について照会できる方の連絡先（氏名、所属、職名、住所、Eメールアドレス、電話番号）を2名以上。
- 6) 5)に関連し、照会者には応募者の人物評価を依頼するため、個人情報の提供に係る同意書（本学所定様式）。

※1), 2) 及び6) については、書式を本学ホームページからダウンロードしてください。同時に、データは電子媒体（CD、USBメモリ等）に保存したものも提出してください（URL <https://www.obihiro.ac.jp/careers>）。

※2) に関連して、研究業績中の原著論文の各々については別刷またはコピーを、それ以外の業績については内容を証明する資料を、同資料の記載順にバインダー等に収納して提出してください。

※原則として応募書類については返却いたしません。応募書類の返却を希望される方は着払い伝票を同封ください

6. その他

- 1) 本学の教員人事は、原則として書類審査及び書類審査通過者に対する面接・模擬講義を実施します。その際の旅費は自己負担となります。
- 2) 国家公務員・地方公務員等から引き続き本学に採用されることとなった場合でも、退職手当は原則として通算されません。
- 3) 多元的業績評価の実施について
 - ・現在、大学に所属されている方については、研究業績（過去すべての期間）の他、令和元年9月から令和4年8月までの期間の教育、社会貢献、管理運営の業績ごとに、その内容を証明する資料（例えば授業のシラバス、公開講座のプログラム、

審議会委員の委嘱状等)で確認いたします。

- ・現在、大学以外に所属されている方については、研究業績（過去すべての期間）に関して、その内容を証明する資料（例えば招待講演の依頼状、研究費採択通知書等）で確認いたします。

- 4) 帯広畜産大学では、多様な人材による教育・研究活動の推進、男女共同参画推進に努めております。帯広畜産大学では、研究支援員制度やメンター制度を実施し、教育・研究時間と家庭との両立の支援を行っています。また、学内保育施設を有してはおりませんが、市内の認可外保育施設と提携し、職員の利用枠を確保することで、着任後ただちに利用できるようにしております。

なお、支援制度の詳細や帯広畜産大学における男女共同参画推進方針や支援制度の詳細については、<https://www.obihiro.ac.jp/gender-equality>（本学 HP→大学紹介→男女共同参画）をご覧ください。

7. 書類の提出期限

令和4年9月22日（木曜日）必着

8. 採用予定日

令和5年3月1日（水曜日）以降できるだけ早く

9. 送付先

〒080-8555 帯広市稲田町西2線11番地

帯広畜産大学 企画総務課 人事係 宛

封筒に「人間科学研究部門 人文社会学・言語科学分野（B） 教員応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留でお送りください。

10. 照会先

〒080-8555 帯広市稲田町西2線11番地

帯広畜産大学 人間科学研究部門 人文社会学・言語科学分野 教員選考委員会

委員長 福島 道広

電話：0155-49-5208

E-mail: fukushim@obihiro.ac.jp

August 17, 2022

Inviting Applications for an Academic Staff of Division of Humanities, Social Sciences and Linguistic Sciences, Department of Human Sciences

OUAVM is inviting applications for an academic staff of the Division of Humanities, Social Sciences and Linguistic Sciences, Department of Human Sciences. Please inform potential candidates of the position and the following details.

1. Job title

Professor or Associate Professor

2. Condition of employment

- 1) Appointment type: Tenure
- 2) Salary: application of the annual salary rules
Hokkaido Higher Education and Research System Staff salary regulations apply mutatis mutandis.
(Regional allowance, wide-area transfer allowance, and single employee allowance not provided)
(Retirement allowance provided)
- 3) Working arrangements: a flex-time system

3. Job description

- 1) Education related to English and Japanese language subjects.
- 2) Administrative operation such as management of English Resource Center.
✕ Proofreading for the university and teachers, and lending of books, etc.
- 3) Entrance examination-related jobs such as preparation of questions for the English exam.
- 4) Teaching courses (Courses may change depending on circumstances)
Undergraduate:
English I
English II
English III
Japanese for International Students
Agriculture and Animal Production (shared, once every few years)

Graduate*:

English Communication for Science

*The candidate's qualifications will need to be examined by the Graduate School of Animal and Veterinary Sciences and Agriculture.

4. Required qualifications

- ※ Those who can educate related to English and Japanese language subjects.
 - ※ Those who can engage in administrative operations such as management of the English Resource Center (Proofreading for the university and teachers, and lending of books, etc.) and Entrance examination-related jobs.
 - ※ In addition, those who can actively engage in international joint research and education.
 - ※ Those who can enthusiastically work on the promotion of new education and research activities.
- 1) Holder of a Ph.D. degree or equivalent research achievement.
 - 2) Proficiency in both Japanese and English.
 - 3) This is an open call for female-only

5. Application materials

- 1) Two copies of standard curriculum vitae with an attached photo taken within the last 3 months (standardized form available in stores).*
- 2) Two copies of educational experience and a complete list of academic publications and other research activities.**
- 3) Statement of research activity to the present and a concise summary of the candidate's perspective on education and research in Veterinary Sciences and related courses (2,000 letters in Japanese or 800 words in English).
- 4) One letter of reference.
- 5) In addition to the reference person who writes the letter of reference, indicate 2 or more references available on request (Name, Affiliation, Position / Title, Address, E-mail, Phone number).
- 6) In relation to 5) above, the reference persons will be asked to evaluate the applicant's character. Therefore, please submit the "Consent Form for Provision of Personal Information" (form prescribed by the university).

*Forms can be obtained from <https://www.obihiro.ac.jp/careers> for the record of achievements (refer to item 6.3 for details). An electronic storage medium (USB or CD-R) containing the data should be included.

**Two separate files containing reprints or hard copies of all the listed publications (one each) in order of appearance in the list should be submitted along with an electronic storage medium.

6. Other

- 1) In general, faculty appointments will be made through a document screening process followed by the interviews, mock lectures for those who pass the document screening process. Travel expenses will be borne by the applicant.

- 2) If a candidate is a government employee or a local public employee and is hired as an instructor in our university, the retirement payments cannot be combined.
- 3) Concerning the Record of Achievements, if the applicant belongs (or has belonged) to a university, evaluation points will be given for academic achievements (all), and for any educational, social, and school administrative positions held in the past 3 years from September 2019 to August 2022 (Examples: teaching syllabuses, a printed program of an open lecture, a letter of appointment as a member of a council, etc.). If the applicant belongs (or has belonged) to an organization other than a university, evaluation points will be given for academic achievements. (Examples: a written invitation to give a lecture, a written notice of research funds awarded, etc.)
- 4) Our policy for gender equality, and support details are indicated in the following URL (Japanese only). <https://www.obihiro.ac.jp/gender-equality>

7. Deadline for applications

22 September, 2022

8. Expected starting date of employment

As soon as possible after 1st March 2023

9. Address materials to:

Personnel Manager, General Affairs Section, Obihiro University of Agriculture and Veterinary Medicine, Inada-cho, Nishi 2-11, Obihiro-shi, Hokkaido, Japan 080-8555

*The envelope should be labeled in red as "Application Materials for Division of Humanities, Social Sciences and Linguistic Sciences, Department of Human Sciences (B)" and sent by simple registered mail.

10. Contact person

Fukushima Michihiro, Chairperson of the Screening Committee for Division of Humanities, Social Sciences and Linguistic Sciences, Department of Human Sciences, Obihiro University of Agriculture and Veterinary Medicine.

Phone: 0155-49-5208 E-mail: fukushim@obihiro.ac.jp