

仕 様 書

1. 購入等件名及び数量

国立大学法人北海道国立大学機構 本部庁舎事務エリア什器類 一式

品名及び数量は別紙1「品名・数量及び例示品」のとおりとする。

規格については別紙1に記載の例示物品またはこれと同等のもので本学が認めたもの（詳細は別紙2「性能・機能要件」のとおり）とする。

※搬入、組立、据付、調整等を含む。

2. 納入場所

国立大学法人北海道国立大学機構本部庁舎

※詳細は別紙3「配置図」のとおり。

3. 技術的要件の概要

3-1 本件調達物品に係る性能、機能等（以下「性能等」という。）の要求要件（以下「技術的要件」という。）は別紙2に示すとおりである。

3-2 技術的要件は、全て必須の要求要件である。

3-3 技術的要件は、本学が必要とする最低限の要求要件を示しており、入札物品の性能等がこれらを満たしていないとの判定がなされた場合には不合格となり、落札決定の対象から除外する。

3-4 入札物品の性能等が技術的要件を満たしているか否かの判定は、本学が指定する技術審査職員が、入札物品に係る技術仕様書その他の入札説明書で求める提出資料の内容を審査して行う。

3-5 入札物品は、原則として入札時点で製品化されていること。なお、入札時点で製品化されていない物品が含まれる場合には、納入期限までに製品化され、本仕様書に示す技術的要件を全て満たすことが可能であることを証明する技術的資料、開発計画書及び確約書等を併せて提出すること。

3-6 製品の色については、供給者と本学で協議のうえ決定すること。

3-7 入札物品は別紙1に示す設置場所毎に同一メーカー製品で統一すること。

4. 設置条件

4-1 物品の搬入、組立、据付、調整等については、国立大学法人帯広畜産大学の業務に支障をきたさないよう、計画的に行うこと。

4-2 搬入、組立、据付、調整等については、事前に本学の担当者と打ち合わせ、そのスケジュールに従い完了すること。

4-3 搬入、組立、据付、調整等に当たっては、建物、設備等に損傷を与えないよう注意を払うように努め、必要があれば納入経路に養生を施すこと。また、損傷を与えた場合には、供給者の責任において速やかに原状に復元すること。

5. 納入期限

令和4年3月15日（火）

なお、調達物品の搬入作業開始日及び納入日は令和4年2月9日以降とし、設置スケジュールについては、本学担当者と協議し、その指示に従うこと。

6. 代金の支払方法

物品の検査の完了を確認したもので、かつ、適正な請求書の提出を受けたものについては、請求書を受領した日から40日以内に1回で支払うものとする。

7. アフターサービス・メンテナンス体制

納入検査終了後1年以内に通常使用において発生した故障等については、無償で修理すること。

8. その他

(提案に関する留意事項)

- 8-1 提案に際しては、入札物品が本仕様書の技術的要件をどのように満たしているか、あるいはどのように実現しているかを要求要件の項目ごとに対応させ、具体的かつ分かりやすく記載すること。従って、提案の根拠が不明確な場合や、説明が不十分である場合は、本学が指定する技術審査職員において、技術審査に重大な支障があると判断し、技術要件を満たしていないものとみなし不合格とするので、十分留意すること。
- 8-2 提案に際しては、本仕様書の技術的要件の各項目とそれに対応する提案内容を明確かつ簡潔に示した対照表を添付すること。(提出書類にある入札物品の技術仕様書のことをいう)
- 8-3 入札物品の技術仕様書においては、入札物品が本仕様書の技術的要求要件を満たしていることを提出資料のどの部分で証明できるか、参照すべき個所を対照表に明示すること。参照すべき個所が、カタログ・性能仕様書・説明書等である場合、アンダーラインを付したり、色付けしたりするなどして該当部分を明示すること。
- 8-4 提案された内容に関して、問い合わせやヒアリングを行うことがあるので誠実に対応すること。
- 8-5 提出資料等に関する照会先を明記すること。

(導入に関する留意事項)

- 8-6 搬入、組立、据付、調整等は、納入者の責任において行い、その費用はすべて本調達に含むものとする。
- 8-7 納入時に物品の使用方法及び一般的保守について、十分な説明を行うこと。

(その他)

- 8-8 契約上の詳細は、本学が定めた契約事務取扱規程及び物品供給契約基準によるほか、明記なき事項については、双方協議して定めるものとする。

別紙1「品名・数量及び例示品」

設置場所		配置No.	品名	数量	例示品			
A	経理課	A1	単体デスク	1	オカムラ	DN20LC □□□□	イトーキ	CLR-147GLS-□□□□
			配線カバー	1	オカムラ	上記デスクに含む	イトーキ	CLRA-14DEM-□□
		A2	連結デスク	2	オカムラ	DPC5AC □□□□	イトーキ	CLR-244SED-□□□□
			連結デスク 連結型	2	オカムラ	DPC5CC □□□□	イトーキ	CLR-244EED-□□□□
			配線カバー	4	オカムラ	DP95AC □□□□	イトーキ	CLRA-24DCM-□□
		A3	事務椅子	10	オカムラ	C645XZ □□□□	イトーキ	KG-365JB1-TT□□
		A4	カウンター	1	オカムラ	48EG4A □□□□	イトーキ	NV-850CBS-□□□□
			エンドパネル	1	オカムラ	48E9NP □□□□	イトーキ	(右用)NVA-060RCT-□□
		1	オカムラ	イトーキ	(左用)NVA-060LCT-□□			
B	経営企画課	B1	単体デスク	1	オカムラ	DN20LC □□□□	イトーキ	CLR-147GLS-□□□□
			配線カバー	1	オカムラ	上記デスクに含む	イトーキ	CLRA-14DEM-□□
		B2	連結デスク	2	オカムラ	DPC5AC □□□□	イトーキ	CLR-244SED-□□□□
			連結デスク 連結型	1	オカムラ	DPC5CC □□□□	イトーキ	CLR-244EED-□□□□
			配線カバー	3	オカムラ	DP95AC □□□□	イトーキ	CLRA-24DCM-□□
		B3	事務椅子	10	オカムラ	C645XZ □□□□	イトーキ	KG-365JB1-TT□□
		B4	サイドフロアエンド用	1	オカムラ	DP67SS □□□□	イトーキ	CLR-144WXKC-□□□□
		B5	3枚引違書庫	2	オカムラ	4B43ZL □□□□	イトーキ	H1-M1090RSS1-□□
			シングルベース	2	オカムラ	4B92ZZ □□□□	イトーキ	H1A-M0690BA-□□
			天板	2	オカムラ	4B11AZ □□□□	イトーキ	HTRA-029TT-□□
		B6	テーブル	1	オカムラ	8177EL □□□□ または8177ML □□□□ または8177JL □□□□	イトーキ	DDJ-157HNTA-□□
B7	ミーティングチェア	4	オカムラ	931ZCA □□□□	イトーキ	KLC-820SA-□□□□		
C	打合せスペース	C1	テーブル	1	オカムラ	8177EN □□□□ または8177MN □□□□ または8177JN □□□□	イトーキ	DDJ-189HNTA-□□
		C2	ミーティングチェア	6	オカムラ	931ZCA □□□□	イトーキ	KLC-820SA-□□□□
D	総務課①	D1	連結デスク	1	オカムラ	DPC5AC □□□□	イトーキ	CLR-244SED-□□□□
			連結デスク 連結型	1	オカムラ	DPC5CC □□□□	イトーキ	CLR-244EED-□□□□
			配線カバー	2	オカムラ	DP95AC □□□□	イトーキ	CLRA-24DCM-□□
		D2	事務椅子	8	オカムラ	C645XZ □□□□	イトーキ	KG-365JB1-TT□□
E	1F事務室内書庫	E1	3枚引違書庫	11	オカムラ	4B43ZL □□□□	イトーキ	H1-M1090RSS1-□□
			シングルベース	11	オカムラ	4B92ZZ □□□□	イトーキ	H1A-M0690BA-□□
			天板	11	オカムラ	4B11AZ □□□□	イトーキ	HTRA-029TT-□□
		E2	両開き書庫	3	オカムラ	4B37ZF □□□□	イトーキ	H1-M1890HSS-□□
			シングルベース	3	オカムラ	上記書庫に含む	イトーキ	H1A-M0690BA-□□
		E3	モバイルロッカー	4	オカムラ	4Z43XH □□□□	イトーキ	H1-M18908STE1-□□
モバイルロッカー用シングルベース	4		オカムラ	4Z92ZZ □□□□	イトーキ	H1A-M0690BA-□□		
F	総務課②	F1	単体デスク	1	オカムラ	DN20LC □□□□	イトーキ	CLR-147GLS-□□□□
			配線カバー	1	オカムラ	上記デスクに含む	イトーキ	CLRA-14DEM-□□
		F2	連結デスク	1	オカムラ	DPC5AC □□□□	イトーキ	CLR-244SED-□□□□
			連結デスク 連結型	1	オカムラ	DP15CJ □□□□	イトーキ	CLR-124EED-□□□□
			配線カバー	1	オカムラ	DP95AC □□□□	イトーキ	CLRA-24DCM-□□
			配線カバー	1	オカムラ	DP95AJ □□□□	イトーキ	CLRA-12DCM-□□
		F3	事務椅子	7	オカムラ	C645XZ □□□□	イトーキ	KG-365JB1-TT□□
		F4	3枚引違書庫	2	オカムラ	4B43ZL □□□□	イトーキ	H1-M1090RSS1-□□
			シングルベース	2	オカムラ	4B92ZZ □□□□	イトーキ	H1A-M0690BA-□□
			天板	2	オカムラ	4B11AZ □□□□	イトーキ	HTRA-029TT-□□
		F5	カウンター	1	オカムラ	48EG4A □□□□	イトーキ	NV-850CBS-□□□□
			エンドパネル	1	オカムラ	48E9NP □□□□	イトーキ	(右用)NVA-060RCT-□□
				1	オカムラ		イトーキ	(左用)NVA-060LCT-□□
		F6	テーブル	1	オカムラ	8177EK □□□□ または8177MK □□□□ または8177JK □□□□	イトーキ	DDJ-127HNTA-□□
		F7	ミーティングチェア	4	オカムラ	931ZCA □□□□	イトーキ	KLC-820SA-□□□□
		F8	両開き書庫	4	オカムラ	4B37ZF □□□□	イトーキ	H1-M1890HSS-□□
シングルベース	4		オカムラ	上記書庫に含む	イトーキ	H1A-M0690BA-□□		
F9	モバイルロッカー	1	オカムラ	4Z43XH □□□□	イトーキ	H1-M18908STE1-□□		
	モバイルロッカー用シングルベース	1	オカムラ	4Z92ZZ □□□□	イトーキ	H1A-M0690BA-□□		
G	資料庫	G1	両開き書庫	12	オカムラ	4B37ZF □□□□	イトーキ	H1-M1890HSS-□□
			シングルベース	12	オカムラ	上記書庫に含む	イトーキ	H1A-M0690BA-□□
H	男女ロッカー室	H1	個人ロッカー	20	オカムラ	45D3FE □□□□	イトーキ	HDWN-0931F-□□

※ 製品の色については発注者と協議すること。

設置場所		配置No.	品名	性能・機能等			
A	経理課	A1	単体デスク	サイズはW 1400~1404 mm × D 700~730 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。			
			配線カバー	上記単体デスク専用のものであること			
		A2	連結デスク	サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。 最長9.6 m以上の連結が可能であること。			
			連結デスク 連結型	サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。 最長9.6 m以上の連結が可能であること。			
			配線カバー	カラーはホワイト・シルバー・ブラックから選定できること。 カバーは開閉式タイプであること。			
			A3	事務椅子	サイズはW 642~660 mm × D (最小) 555~574 mm × H (最小) 954~1035 mmの範囲であること。 脚はアルミダイキャスト仕上であること。 脚は5本脚であること。 キャスターはナイロン双輪キャスターであること。 ランバーサポート機能を有すること。 ひじ掛けは固定肘であること。		
		カウンター		サイズはW 1800 mm × D 450~550 mm × H 1000 mmの範囲であること。 中棚付引違タイプであること。 天板はメラミン化粧板を使用していること。 フロントパネルはスチール塗装仕上または化粧(塗装)鋼板であること。			
				エンドパネル	サイズはW 460~604 mm × H 1005~1050 mmの範囲であること。 エンドパネルはメラミン化粧板を使用していること。		
		B		経営企画課	B1	単体デスク	サイズはW 1400~1404 mm × D 700~730 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。
						配線カバー	上記単体デスク専用のものであること
					B2	連結デスク	サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。 最長9.6 m以上の連結が可能であること。
			連結デスク 連結型			サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。 天板カラーは6種類以上から選定できること。 最長9.6 m以上の連結が可能であること。	
			配線カバー			カラーはホワイト・シルバー・ブラックから選定できること。 カバーは開閉式タイプであること。	
			B3			事務椅子	サイズはW 642~660 mm × D (最小) 555~574 mm × H (最小) 954~1035 mmの範囲であること。 脚はアルミダイキャスト仕上であること。 脚は5本脚であること。 キャスターはナイロン双輪キャスターであること。 ランバーサポート機能を有すること。 ひじ掛けは固定肘であること。
					B4	フロアパネルエンド用	サイズはW 1400 mm × H 1035~1170 mmの範囲であること。 パネルはマグネット可もしくはピン可であること
					B5	3枚引違書庫	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1038~1050 mmの範囲であること。 棚板2枚を有すること。 シリンダー錠を有すること。 ラッチ機能を有すること。
シングルベース	上記書庫専用のものであること。						
天板	上記書庫専用のものであること。 天板カラーは5種類以上から選定できること。						
B6	テーブル		サイズはW 1500 mm × D 750 mm × H 720 mmであること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板カラーは4色以上から選定できること。 脚部はT字脚で、色はシルバー・ブラック・ホワイトから選定できること。				
B7	ミーティングチェア		脚は4本脚でキャスターを有すること。 肘無であること。 ネスティングが可能であること。 座面がクッションであること。				

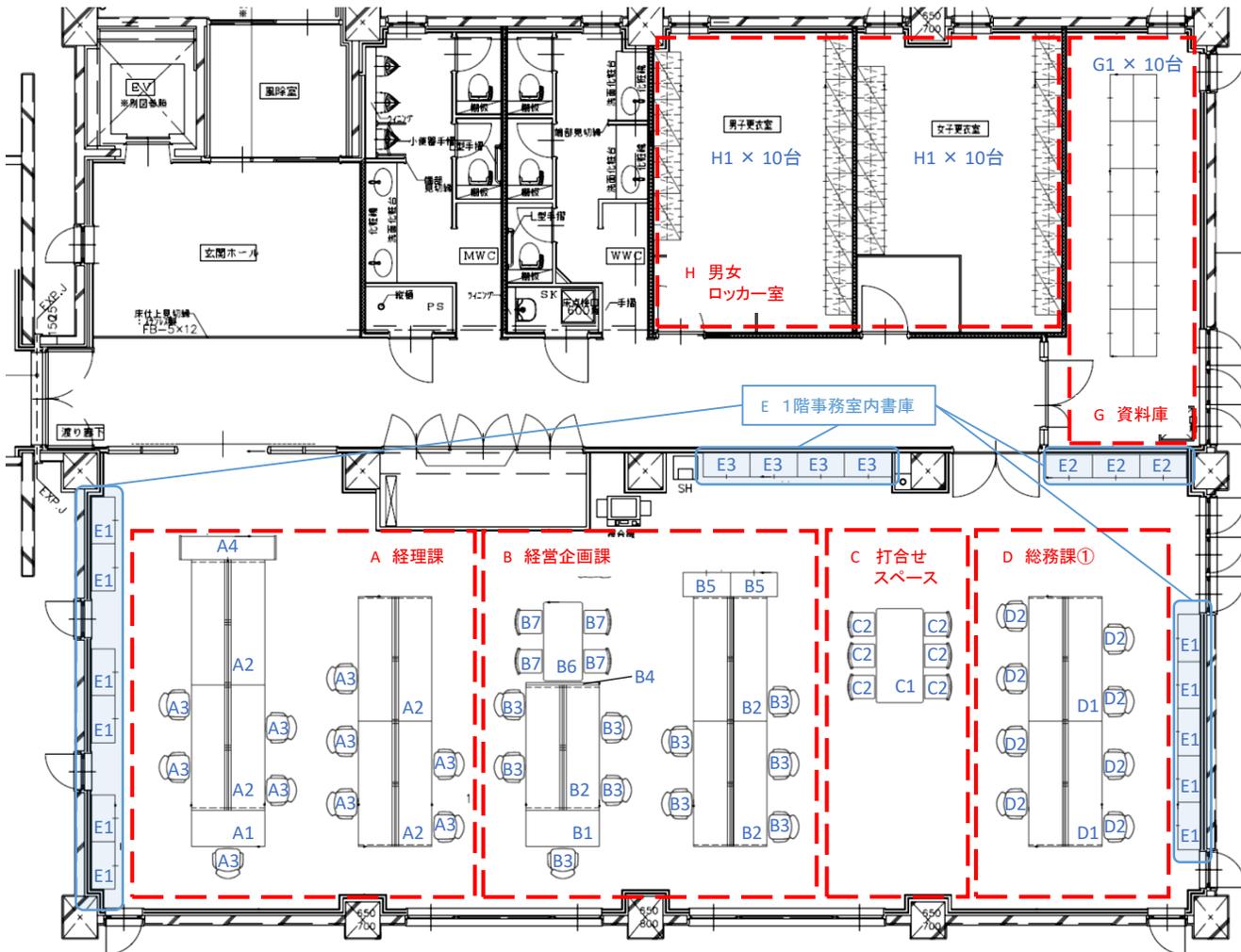
設置場所		配置No.	品名	性能・機能等		
C	打合せスペース	C1	テーブル	サイズはW 1800 mm × D 900 mm × H 720 mmであること。		
				天板表面材はメラミン化粧板であること。		
		C2	ミーティングチェア	天板カラーは4色以上選択できること。		
				脚部はT字脚で、色をシルバー・ブラック・ホワイトから選定できること。		
D	総務課①	D1	連結デスク	脚は4本脚でキャスターを有すること。		
				肘無であること。		
			連結デスク 連結型	ネスティングが可能であること。		
				座面がクッションであること。		
		D2	事務椅子	サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。		
				天板表面材はメラミン化粧板であること。		
				天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。		
				天板カラーは6種類以上から選定できること。		
		E	事務室内書庫	E1	3枚引違書庫	最長9.6 m以上の連結が可能であること。
						サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。
						天板表面材はメラミン化粧板であること。
				E2	両開き書庫	天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。
天板カラーは6種類以上から選定できること。						
最長9.6 m以上の連結が可能であること。						
E3	モバイルロッカー			カラーはホワイト・シルバー・ブラックから選定できること。		
				カバーは開閉式タイプであること。		
				サイズはW 642~660 mm × D (最小) 555~574 mm × H (最小) 954~1035 mmの範囲であること。		
				脚はアルミダイキャスト仕上であること。		
				脚は5本脚であること。		
				キャスターはナイロン双輪キャスターであること。		
F	総務課②	F1	単体デスク	ランバーサポート機能を有すること。		
				ひじ掛けは固定肘であること。		
		F2	連結デスク	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1038~1050 mmの範囲であること。		
				棚板2枚を有すること。		
			連結デスク 連結型	シリンダー錠を有すること。		
				ラッチ機能を有すること。		
		F3	事務椅子	上記書庫専用のものであること。		
				サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1730~1810 mmの範囲であること。		
				棚板2枚を有すること。		
				シリンダー錠を有すること。		
		E3	モバイルロッカー	ラッチ機能を有すること。		
				サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1730~1810 mmの範囲であること。		
8人用であること。						
書類の投函口を8つ有すること。						
シリンダー錠を有すること。						
コンセント口を有すること。						
F2	連結デスク 連結型	棚板1枚を有すること。				
		上記モバイルロッカー専用のものであること。				
		サイズはW 1400~1404 mm × D 700~730 mm × H 720 mmの範囲であること。				
		天板表面材はメラミン化粧板であること。				
F3	事務椅子	天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。				
		天板カラーは6種類以上から選定できること。				
		最長9.6 m以上の連結が可能であること。				
		サイズはW 2400~2402 mm × D 1400 mm × H 720 mmの範囲であること。				
F2	連結デスク 連結型	天板表面材はメラミン化粧板であること。				
		天板の厚みは20~26 mmの範囲であること。				
		天板カラーは6種類以上から選定できること。				
		最長9.6 m以上の連結が可能であること。				
F1	単体デスク	カラーはホワイト・シルバー・ブラックから選定できること。				
		カバーは開閉式タイプであること。				
F3	事務椅子	サイズはW 642~660 mm × D (最小) 555~574 mm × H (最小) 954~1035 mmの範囲であること。				
		脚はアルミダイキャスト仕上であること。				
		脚は5本脚であること。				
		キャスターはナイロン双輪キャスターであること。				
F2	連結デスク 連結型	ランバーサポート機能を有すること。				
		ひじ掛けは固定肘であること。				

設置場所		配置No.	品名	性能・機能等		
F	総務課②	F4	3枚引違書庫	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1038~1050 mmの範囲であること。 棚板2枚を有すること。 シリンダー錠を有すること。 ラッチ機能を有すること。		
			シングルベース	上記書庫専用のものであること。		
			天板	上記書庫専用のものであること。 天板カラーは5種類以上から選定できること。		
		F5	カウンター	サイズはW 1800 mm × D 450~550 mm × H 1000 mmの範囲であること。 中棚付引違タイプであること。 天板はメラミン化粧板を使用していること。 フロントパネルはスチール塗装仕上げまたは化粧(塗装)鋼板であること。		
			エンドパネル	サイズはW 460~604 mm × H 1005~1050 mmの範囲であること。 エンドパネルはメラミン化粧板を使用していること。		
		F6	テーブル	サイズはW 1200 mm × D 750 mm × H 720 mmであること。 天板表面材はメラミン化粧板であること。 天板カラーは4色以上から選定できること。 脚部はT字脚で、色をシルバー・ブラック・ホワイトから選定できること。		
		F7	ミーティングチェア	脚は4本脚でキャスターを有すること。 肘無であること。 ネスティングが可能であること。 座面がクッションであること。		
		F8	両開き書庫	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1730~1810 mmの範囲であること。 棚板2枚を有すること。 シリンダー錠を有すること。 ラッチ機能を有すること。		
			シングルベース	上記書庫専用のものであること		
		F9	モバイルロッカー	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1730~1810 mmの範囲であること。 8人用であること。 書類の投函口を8つ有すること。 シリンダー錠を有すること。 コンセント口を有すること。 棚板1枚を有すること。		
			モバイルロッカー用シングルベース	上記モバイルロッカー専用のものであること。		
		G	資料室	G1	両開き書庫	サイズはW 900 mm × D 450 mm × H 1730~1810 mmの範囲であること。 棚板2枚を有すること。 シリンダー錠を有すること。 ラッチ機能を有すること。
					シングルベース	上記書庫専用のものであること
		H	男女ロッカー室	H1	個人ロッカー	サイズはW 900 mm × D 515 mm × H 1790 mmであること。 ダイヤル錠を有すること。 色はホワイトであること。 鏡、ハンガー棚、ネクタイ掛、傘フックを有すること。

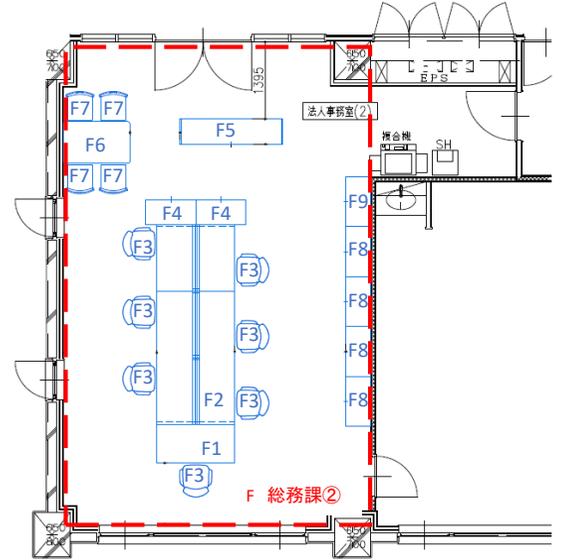
別紙3 『配置図』

北海道国立大学機構事務エリア

1階



2階



※各記号(A1~H1)の詳細については、別紙1及び別紙2参照。