様式1号（第2条第3項関係）

国立大学法人帯広畜産大学法人文書ファイル管理簿（経理課）

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成18年度	経理課　経理総括係	会議	平成18年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2007年4月1日	10年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成19年度	経理課　経理総括係	会議	平成19年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　経理総括係	会議	平成20年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理総括係	会議	平成21年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理総括係	会議	平成22年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理総括係	会議	平成23年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　経理総括係	会議	平成24年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理総括係	会議	平成25年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成26年度	経理課　経理総括係	会議	平成26年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	会議	平成27年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理総括係	会議	平成28年度北海道地区国立大学法人財務担当者	財務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	会議	平成29年度北海道地区国立大学法人財務担当者	経理課検収係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成18年度	経理課　経理総括係	会議	平成18年度国立大学法人等財務管理等に関する	財務課総務係	2007年4月1日	10年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成19年度	経理課　経理総括係	会議	平成19年度国立大学法人等財務管理等に関する	財務課総務係	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　経理総括係	会議	平成20年度国立大学法人等財務管理等に関する	財務課総務係	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理総括係	会議	平成21年度国立大学法人等財務管理等に関する	財務課総務係	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理総括係	会議	平成22年度国立大学法人等財務管理等に関する	財務課総務係	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理総括係	会議	平成23年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	会議	平成24年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	会議	平成25年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	会議	平成26年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	会議	平成27年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	会議	平成28年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	会議	平成29年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	会議	平成30年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	会議	平成31年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	会議	令和2年度北海道地区財務会計実務担当者連絡	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成23年出勤簿	財務課総務係	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成24年出勤簿	財務課総務係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成25年出勤簿	財務課総務係	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成26年出勤簿	財務課総務係	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成27年出勤簿	財務課総務係	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成28年出勤簿	財務課総務係	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成29年出勤簿	経理課検収係	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成30年出勤簿	経理課検収係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成31年出勤簿	経理課経理総括	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　経理総括係	勤務状況	令和2年出勤簿	経理課経理総括	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成23年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成24年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成25年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成26年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成27年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成28年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	財務課総務係	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成29年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成29年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	経理課検収係	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成30年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	経理課検収係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　経理総括係	勤務状況	平成31年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	経理課経理総括	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　経理総括係	勤務状況	令和2年休暇簿（職務専念義務免除願を含む）	経理課経理総括	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成23年超過勤務命令簿	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成24年超過勤務命令簿	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成25年超過勤務命令簿	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成26年超過勤務命令簿	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成27年超過勤務命令簿	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成28年超過勤務命令簿	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成29年超過勤務命令簿	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成30年超過勤務命令簿	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成31年超過勤務命令簿	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	勤務状況	令和2年超過勤務命令簿	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成23年度週休日の振替関係	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成24年度週休日の振替関係	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成25年度週休日の振替関係	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成26年度週休日の振替関係	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成27年度週休日の振替関係	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成28年度週休日の振替関係	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成29年度週休日の振替関係	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成30年度週休日の振替関係	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	勤務状況	平成31年度週休日の振替関係	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	勤務状況	令和2年度週休日の振替関係	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成23年度旅行命令簿	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成24年度旅行命令簿	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成25年度旅行命令簿	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成26年度旅行命令簿	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成27年度旅行命令簿	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成28年度旅行命令簿	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成29年度旅行命令簿	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成30年度旅行命令簿	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成31年度旅行命令簿	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	旅行命令	令和2年度旅行命令簿	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成23年度出張報告書	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成24年度出張報告書	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成25年度出張報告書	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成26年度出張報告書	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成27年度出張報告書	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成28年度出張報告書	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成29年度出張報告書	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成30年度出張報告書	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	旅行命令	平成31年度出張報告書	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	旅行命令	令和2年度出張報告書	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成23年度鍵保管台帳	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成24年度鍵保管台帳	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成25年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成25年度鍵保管台帳	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成26年度鍵保管台帳	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成27年度鍵保管台帳	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成28年度鍵保管台帳	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成29年度鍵保管台帳	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成30年度鍵保管台帳	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	金庫管守	平成31年度鍵保管台帳	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	金庫管守	令和2年度鍵保管台帳	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成23年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成24年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成25年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成26年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成27年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	検査・監査	平成28年度会計経理の内部監査関係	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成4年度	経理課　経理総括係	公印	平成4年度公印の制定，廃止及び改刻に関するも	会計課総務係	1993年4月1日	30年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成8年度	経理課　経理総括係	公印	平成8年度公印の制定，廃止及び改刻に関するも	会計課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成16年度	経理課　経理総括係	公印	平成16年度公印の制定，廃止及び改刻に関する	財務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	公印	平成23年度公印使用簿	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	公印	平成24年度公印使用簿	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	公印	平成25年度公印使用簿	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	公印	平成26年度公印使用簿	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	公印	平成27年度公印使用簿	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	公印	平成28年度公印使用簿	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	公印	平成29年度公印使用簿	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	公印	平成30年度公印使用簿	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	公印	平成31年度公印使用簿	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	公印	令和2年度公印使用簿	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成23年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成24年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成25年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成26年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成27年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成28年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成29年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成30年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	照会文書	平成31年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	照会文書	令和2年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成23年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成24年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成25年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成26年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成27年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成28年度文部科学省等からの各種通達・通知	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成29年度文部科学省等からの各種通達・通知	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成30年度文部科学省等からの各種通達・通知	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成31年度文部科学省等からの各種通達・通知	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
令和2年度	経理課　経理総括係	通知文書	令和2年度文部科学省等からの各種通達・通知文	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	損害保険	平成27年度損害保険関係	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	損害保険	平成28年度損害保険関係	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	損害保険	平成29年度損害保険関係	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	損害保険	平成30年度損害保険関係	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	損害保険	平成31年度損害保険関係	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	損害保険	令和2年度損害保険関係	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	調査・報告	平成27年度残高確認関係	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	調査・報告	平成28年度残高確認関係	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	調査・報告	平成29年度残高確認関係	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	調査・報告	平成30年度残高確認関係	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	調査・報告	平成31年度残高確認関係	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	調査・報告	令和2年度残高確認関係	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	発令	平成27年度検査職員等発令関係	財務課総務係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	発令	平成28年度検査職員等発令関係	財務課総務係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	発令	平成29年度検査職員等発令関係	経理課検収係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	発令	平成30年度検査職員等発令関係	経理課検収係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	発令	平成31年度検査職員等発令関係	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	発令	令和2年度検査職員等発令関係	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成27年度学内諸通知文書	財務課総務係	2016年4月1日	1年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成28年度学内諸通知文書	財務課総務係	2017年4月1日	1年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成29年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成29年度学内諸通知文書	経理課検収係	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成30年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成30年度学内諸通知文書	経理課検収係	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成31年度	経理課　経理総括係	通知文書	平成31年度学内諸通知文書	経理課経理総括	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
令和2年度	経理課　経理総括係	通知文書	令和2年度学内諸通知文書	経理課経理総括	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
昭和60年度	経理課　経理総括係	法令・例規	昭和60年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	1986年4月1日	30年	2016年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
昭和63年度	経理課　経理総括係	法令・例規	昭和63年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	1989年4月1日	30年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成3年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成3年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	1992年4月1日	30年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成4年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成4年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	1993年4月1日	30年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成8年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成8年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成12年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成12年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成20年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成20年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成25年度附属家畜病院診療及び料金徴収規程	会計課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成30年度動物医療センター診療及び料金徴収	経理課検収係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
昭和61年度	経理課　経理総括係	法令・例規	昭和61年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1987年4月1日	30年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
昭和62年度	経理課　経理総括係	法令・例規	昭和62年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1988年4月1日	30年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
昭和63年度	経理課　経理総括係	法令・例規	昭和63年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1989年4月1日	30年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成元年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成元年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1990年4月1日	30年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成2年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成2年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1991年4月1日	30年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成3年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成3年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1992年4月1日	30年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成4年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成4年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1993年4月1日	30年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成5年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成5年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成6年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成6年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成7年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成7年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成8年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成8年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成9年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成9年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成10年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成10年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成11年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成11年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成12年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成12年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成13年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成13年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成14年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成14年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成15年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成15年度規程・細則・要項・取扱関係	会計課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成16年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成16年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成17年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成17年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成18年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成18年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成19年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成19年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成20年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成20年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成21年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成22年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成22年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成23年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成24年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成25年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成26年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成26年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成27年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成28年度規程・細則・要項・取扱関係	財務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成29年度規程・細則・要項・取扱関係	経理課検収係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成30年度規程・細則・要項・取扱関係	経理課検収係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理総括係	法令・例規	平成31年度規程・細則・要項・取扱関係	経理課経理総扱	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理総括係	法令・例規	令和2年度規程・細則・要項・取扱関係	経理課経理総扱	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	帳簿	平成23年度車両台帳	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	帳簿	平成24年度車両台帳	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	帳簿	平成25年度車両台帳	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	帳簿	平成26年度車両台帳	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	帳簿	平成27年度車両台帳	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	帳簿	平成28年度車両台帳	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	帳簿	平成29年度車両台帳	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	帳簿	平成30年度車両台帳	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	帳簿	平成31年度車両台帳	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	帳簿	令和2年度車両台帳	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	帳簿	令和2年度運転日誌	経理課契約係	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	自動車運行	平成23年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	自動車運行	平成24年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	自動車運行	平成25年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	自動車運行	平成26年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	自動車運行	平成27年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	自動車運行	平成28年度安全運転管理者に関する決裁文書	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	自動車運行	平成29年度安全運転管理者に関する決裁文書	経緯課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	自動車運行	平成30年度安全運転管理者に関する決裁文書	経緯課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	自動車運行	平成31年度安全運転管理者に関する決裁文書	経緯課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	自動車運行	令和2年度安全運転管理者に関する決裁文書	経緯課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	自動車運行	平成23年度タクシーチケット受払簿	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	自動車運行	平成24年度タクシーチケット受払簿	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	自動車運行	平成25年度タクシーチケット受払簿	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成26年度	経理課　契約係	自動車運行	平成26年度タクシーチケット受払簿	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	自動車運行	平成27年度タクシーチケット受払簿	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	自動車運行	平成28年度タクシーチケット受払簿	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	自動車運行	平成29年度タクシーチケット受払簿	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	自動車運行	平成30年度タクシーチケット受払簿	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	自動車運行	平成31年度タクシーチケット受払簿	経理課経理総括	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	自動車運行	令和2年度タクシーチケット受払簿	経理課経理総括	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	申請	平成23年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	申請	平成24年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	申請	平成25年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	申請	平成26年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	申請	平成27年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	申請	平成28年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	申請	平成29年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	申請	平成30年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	申請	平成31年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	申請	令和2年度と畜場外と殺許可申請に関する決裁文	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	照会文書	平成23年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	照会文書	平成24年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	照会文書	平成25年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	照会文書	平成26年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	照会文書	平成27年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	照会文書	平成28年度文部科学省等からの照会及び回答に	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	照会文書	平成29年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	照会文書	平成30年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	照会文書	平成31年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	照会文書	令和2年度文部科学省等からの照会及び回答に	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	調査・報告	平成23年度官公需契約実績額等に関する決裁文	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	調査・報告	平成24年度官公需契約実績額等に関する決裁文	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	調査・報告	平成25年度官公需契約実績額等に関する決裁文	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	調査・報告	平成26年度官公需契約実績額等に関する決裁文	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	調査・報告	平成27年度官公需契約実績額等に関する決裁文	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	調査・報告	平成23年度中小企業特定品目情報提供資料	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	調査・報告	平成24年度中小企業特定品目情報提供資料	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	調査・報告	平成25年度中小企業特定品目情報提供資料	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	調査・報告	平成26年度中小企業特定品目情報提供資料	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	調査・報告	平成27年度中小企業特定品目情報提供資料	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	調査・報告	平成23年度受注機会増大のための措置状況表	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	調査・報告	平成24年度受注機会増大のための措置状況表	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	調査・報告	平成25年度受注機会増大のための措置状況表	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	調査・報告	平成26年度受注機会増大のための措置状況表	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	調査・報告	平成27年度受注機会増大のための措置状況表	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	調査・報告	平成23年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	調査・報告	平成24年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	調査・報告	平成25年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	調査・報告	平成26年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成27年度	経理課　契約係	調査・報告	平成27年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	調査・報告	平成28年度政府調達の調査・統計等に関する決	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	調査・報告	平成29年度政府調達の調査・統計等に関する決	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	調査・報告	平成30年度政府調達の調査・統計等に関する決	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	調査・報告	平成31年度政府調達の調査・統計等に関する決	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	調査・報告	令和2年度政府調達の調査・統計等に関する決裁	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度政府調達に関する官報掲載に関する	財務課契約係	2016年4月1日	1年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度仕様策定に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度仕様策定に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度仕様策定に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度仕様策定に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度仕様策定に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度仕様書案に対する意見招請に関する	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度仕様書案に対する意見招請に関する	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度仕様書案に対する意見招請に関する	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度仕様書案に対する意見招請に関する	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度仕様書案に対する意見招請に関する	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　契約係	契約	平成28年度特定調達契約に関する決裁文書	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	契約	平成29年度特定調達契約に関する決裁文書	経理課契約係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	契約	平成30年度特定調達契約に関する決裁文書	経理課契約係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	契約	平成31年度特定調達契約に関する決裁文書	経理課契約係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	契約	令和2年度特定調達契約に関する決裁文書	経理課契約係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　契約係	契約	平成28年度長期継続契約に関する決裁文書	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	契約	平成29年度長期継続契約に関する決裁文書	経理課契約係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	契約	平成30年度長期継続契約に関する決裁文書	経理課契約係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	契約	平成31年度長期継続契約に関する決裁文書	経理課契約係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	契約	令和2年度長期継続契約に関する決裁文書	経理課契約係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度一般（指名）競争契約に関する決裁文	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度随意契約に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度入札に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度入札に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度入札に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度入札に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度入札に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度入札に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度入札に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度予定価格に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度機種選定に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度技術審査に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度技術審査に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度技術審査に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度技術審査に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度技術審査に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度開札結果に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度契約伺に関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	契約	平成21年度契約実績一覧	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	契約	平成22年度契約実績一覧	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度契約実績一覧	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度契約実績一覧	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度契約実績一覧	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度契約実績一覧	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度契約実績一覧	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　契約係	契約	平成28年度契約実績一覧	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	契約	平成29年度契約実績一覧	経理課契約係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	契約	平成30年度契約実績一覧	経理課契約係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	契約	平成31年度契約実績一覧	経理課契約係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	契約	令和2年度契約実績一覧	経理課契約係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	契約	平成23年度売払いに関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	契約	平成24年度売払いに関する決裁文書	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	契約	平成25年度売払いに関する決裁文書	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	契約	平成26年度売払いに関する決裁文書	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	契約	平成27年度売払いに関する決裁文書	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	契約	平成28年度売払いに関する決裁文書	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	契約	平成29年度売払いに関する決裁文書	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	契約	平成30年度売払いに関する決裁文書	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	契約	平成31年度売払いに関する決裁文書	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	契約	令和2年度売払いに関する決裁文書	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	帳簿	平成21年度物品管理簿（甲）	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	帳簿	平成22年度物品管理簿（甲）	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	帳簿	平成23年度物品管理簿（甲）	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	帳簿	平成24年度物品管理簿（甲）	財務課契約担当	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	帳簿	平成25年度物品管理簿（甲）	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	帳簿	平成26年度物品管理簿（甲）	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	帳簿	平成27年度物品管理簿（甲）	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	帳簿	平成21年度物品出納簿（甲）	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	帳簿	平成22年度物品出納簿（甲）	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	帳簿	平成23年度物品出納簿（甲）	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	帳簿	平成24年度物品出納簿（甲）	財務課契約担当	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	帳簿	平成25年度物品出納簿（甲）	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	帳簿	平成26年度物品出納簿（甲）	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	帳簿	平成27年度物品出納簿（甲）	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	帳簿	平成21年度物品供用簿（甲）	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	帳簿	平成22年度物品供用簿（甲）	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	帳簿	平成23年度物品供用簿（甲）	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	帳簿	平成24年度物品供用簿（甲）	財務課契約担当	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	帳簿	平成25年度物品供用簿（甲）	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	帳簿	平成26年度物品供用簿（甲）	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	帳簿	平成27年度物品供用簿（甲）	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成21年度	経理課　契約係	物品管理	平成21年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	物品管理	平成22年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約担当	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	経理課契約係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	物品管理	平成30年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	経理課契約係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	物品管理	平成31年度物品請求及び命令書・物品管理簿（	経理課契約係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	物品管理	令和2年度物品請求及び命令書・物品管理簿（甲	経理課契約係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	物品管理	平成21年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	物品管理	平成22年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度物品管理通知書・物品供用簿	財務課契約担当	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年度家畜生産報告及び受入調書に関する	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年度家畜生産報告及び受入調書に関する	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	物品管理	平成30年度家畜生産報告及び受入調書に関する	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	物品管理	平成31年度家畜生産報告及び受入調書に関する	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	物品管理	令和2年度家畜生産報告及び受入調書に関する	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度不用決定承認に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度不用決定承認に関する決裁文書	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度不用決定承認に関する決裁文書	財務課契約担当	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度不用決定承認に関する決裁文書	財務課契約担当	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度不用決定承認に関する決裁文書	財務課契約担当	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度分類換に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度分類換に関する決裁文書	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度分類換に関する決裁文書	財務課契約担当	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度分類換に関する決裁文書	財務課契約担当	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度分類換に関する決裁文書	財務課契約担当	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	財務課契約担当	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成30年度	経理課　契約係	物品管理	平成30年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	物品管理	平成31年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	物品管理	令和2年度物品の貸付・譲与に関する決裁文書	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度物品貸付料算定関係書類	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度物品貸付料算定関係書類	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度物品貸付料算定関係書類	財務課契約担当	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度物品貸付料算定関係書類	財務課契約担当	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度物品貸付料算定関係書類	財務課契約担当	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年度物品貸付料算定関係書類	経理課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年度物品貸付料算定関係書類	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年農場生産物生産報告・処分及び不用決	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年農場生産物生産報告・処分及び不用決	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	物品管理	平成30年農場生産物生産報告・処分及び不用決	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	物品管理	平成31年農場生産物生産報告・処分及び不用決	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	物品管理	令和2年農場生産物生産報告・処分及び不用決	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　契約係	物品管理	平成23年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	物品管理	平成24年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	物品管理	平成25年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	物品管理	平成26年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　契約係	物品管理	平成27年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　契約係	物品管理	平成28年度試験研究用アルコール認定に関する	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	物品管理	平成29年度試験研究用アルコール認定に関する	経理課契約係	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	物品管理	平成30年度試験研究用アルコール認定に関する	経理課契約係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	物品管理	平成31年度試験研究用アルコール認定に関する	経理課契約係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	物品管理	令和2年度試験研究用アルコール認定に関する	経理課契約係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　契約係	帳票	平成21年度振替伝票	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　契約係	帳票	平成22年度振替伝票	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　契約係	帳票	平成23年度振替伝票	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　契約係	帳票	平成24年度振替伝票	財務課契約係	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　契約係	帳票	平成25年度振替伝票	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　契約係	帳票	平成26年度振替伝票	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　契約係	帳票	平成27年度振替伝票	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　契約係	帳票	平成28年度支出証拠書	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　契約係	帳票	平成29年度支出証拠書	経理課契約係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　契約係	帳票	平成30年度支出証拠書	経理課契約係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　契約係	帳票	平成31年度支出証拠書	経理課契約係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　契約係	帳票	令和2年度支出証拠書	経理課契約係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	個人情報	マイナンバー整理表	財務課管理・経	2016年4月1日	常用		紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	委任経理金	平成21年度委任経理金収入決議書	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	委任経理金	平成22年度委任経理金収入決議書	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	委任経理金	平成23年度委任経理金収入決議書	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成24年度	経理課　経理係	委任経理金	平成24年度委任経理金収入決議書	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	委任経理金	平成25年度委任経理金収入決議書	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	委任経理金	平成26年度委任経理金収入決議書	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	委任経理金	平成27年度委任経理金収入決議書	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	委任経理金	平成28年度寄付金	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	委任経理金	平成29年度寄付金	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	委任経理金	平成30年度寄付金	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	委任経理金	平成31年度寄付金	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	委任経理金	令和2年度寄付金	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成19年度	経理課　経理係	科学研究費	平成19年度科学研究費補助金収支簿	財務課収入支出	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　経理係	科学研究費	平成20年度科学研究費補助金収支簿	財務課収入支出	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理係	科学研究費	平成21年度科学研究費補助金収支簿	財務課収入支出	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	科学研究費	平成22年度科学研究費補助金収支簿	財務課収入支出	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	科学研究費	平成23年度科学研究費補助金収支簿	財務課収入支出	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　経理係	科学研究費	平成24年度科学研究費補助金収支簿	財務課管理・経	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理係	科学研究費	平成25年度科学研究費補助金収支簿	財務課管理・経	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成26年度	経理課　経理係	科学研究費	平成26年度科学研究費補助金収支簿	財務課管理・経	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	科学研究費	平成27年度科学研究費補助金収支簿	財務課管理・経	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	科学研究費	平成28年度科学研究費助成事業収支簿・支出決	財務課管理・経	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	科学研究費	平成29年度科学研究費助成事業収支簿・支出決	経理課経理・給	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	科学研究費	平成30年度科学研究費助成事業収支簿・支出決	経理課経理係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	科学研究費	平成31年度科学研究費助成事業収支簿・支出決	経理課経理係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	科学研究費	令和2年度科学研究費助成事業収支簿・支出決	経理課経理係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成19年度	経理課　経理係	科学研究費	平成19年度科学研究費補助金収入決議書	財務課収入支出	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　経理係	科学研究費	平成20年度科学研究費補助金収入決議書	財務課収入支出	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理係	科学研究費	平成21年度科学研究費補助金収入決議書	財務課収入支出	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	科学研究費	平成22年度科学研究費補助金収入決議書	財務課収入支出	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	科学研究費	平成23年度科学研究費補助金収入決議書	財務課収入支出	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　経理係	科学研究費	平成24年度科学研究費補助金収入決議書	財務課管理・経	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理係	科学研究費	平成25年度科学研究費補助金収入決議書	財務課管理・経	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成26年度	経理課　経理係	科学研究費	平成26年度科学研究費補助金収入決議書	財務課管理・経	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	科学研究費	平成27年度科学研究費補助金収入決議書	財務課管理・経	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	科学研究費	平成28年度科学研究費助成事業振替伝票	財務課管理・経	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	科学研究費	平成29年度科学研究費助成事業振替伝票	経理課経理・給	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	科学研究費	平成30年度科学研究費助成事業振替伝票	経理課経理係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	科学研究費	平成31年度科学研究費助成事業振替伝票	経理課経理係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	科学研究費	令和2年度科学研究費助成事業振替伝票	経理課経理係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成19年度	経理課　経理係	科学研究費	平成19年度科学研究費補助金支出決議書	財務課収入支出	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　経理係	科学研究費	平成20年度科学研究費補助金支出決議書	財務課収入支出	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理係	科学研究費	平成21年度科学研究費補助金支出決議書	財務課収入支出	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	科学研究費	平成22年度科学研究費補助金支出決議書	財務課収入支出	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	科学研究費	平成23年度科学研究費補助金支出決議書	財務課収入支出	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　経理係	科学研究費	平成24年度科学研究費補助金支出決議書	財務課管理・経	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成25年度	経理課　経理係	科学研究費	平成25年度科学研究費補助金支出決議書	財務課管理・経	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成26年度	経理課　経理係	科学研究費	平成26年度科学研究費補助金支出決議書	財務課管理・経	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	科学研究費	平成27年度科学研究費補助金支出決議書	財務課管理・経	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成21年度	経理課　経理係	債権	平成21年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	債権	平成22年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	債権	平成23年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	債権	平成24年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	債権	平成25年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	債権	平成26年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	債権	平成27年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	債権	平成28年度債権発生等通知・調査確認及び調査	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	債権	平成29年度債権発生等通知・調査確認及び調査	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	債権	平成30年度債権発生等通知・調査確認及び調査	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	債権	平成31年度債権発生等通知・調査確認及び調査	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	債権	令和2年度債権発生等通知・調査確認及び調査	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	債権	平成21年度寄宿料債権管理簿	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	債権	平成22年度寄宿料債権管理簿	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	債権	平成23年度寄宿料債権管理簿	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	債権	平成24年度寄宿料債権管理簿	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	債権	平成25年度寄宿料債権管理簿	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	債権	平成26年度寄宿料債権管理簿	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	債権	平成27年度寄宿料債権管理簿	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	債権	平成28年度寄宿料債権管理簿	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	債権	平成29年度寄宿料債権管理簿	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	債権	平成30年度寄宿料債権管理簿	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	債権	平成31年度寄宿料債権管理簿	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	債権	令和2年度寄宿料債権管理簿	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	債権	平成21年度授業料債権管理簿	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	債権	平成22年度授業料債権管理簿	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	債権	平成23年度授業料債権管理簿	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	債権	平成24年度授業料債権管理簿	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	債権	平成25年度授業料債権管理簿	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	債権	平成26年度授業料債権管理簿	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	債権	平成27年度授業料債権管理簿	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	債権	平成28年度授業料債権管理簿	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	債権	平成29年度授業料債権管理簿	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	債権	平成30年度授業料債権管理簿	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	債権	平成31年度授業料債権管理簿	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	債権	令和2年度授業料債権管理簿	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	債権	平成21年度不良債権管理簿	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	債権	平成22年度不良債権管理簿	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	債権	平成23年度不良債権管理簿	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	債権	平成24年度不良債権管理簿	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	債権	平成25年度不良債権管理簿	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	債権	平成26年度不良債権管理簿	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	債権	平成27年度不良債権管理簿	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	債権	平成28年度不良債権管理簿	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	債権	平成29年度不良債権管理簿	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	債権	平成30年度不良債権管理簿	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成31年度	経理課　経理係	債権	平成31年度不良債権管理簿	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	債権	令和2年度不良債権管理簿	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	支出	平成23年度外国送金請求書	財務課収入支出	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	支出	平成24年度外国送金請求書	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	支出	平成25年度外国送金請求書	財務課管理・経	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	支出	平成26年度外国送金請求書	財務課管理・経	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	支出	平成27年度外国送金請求書	財務課管理・経	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	支出	平成28年度外国送金請求書	財務課管理・経	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	支出	平成29年度外国送金請求書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	支出	平成30年度外国送金請求書	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	支出	平成31年度外国送金請求書	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	支出	令和2年度外国送金請求書	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	収入	平成23年度督促に関する決裁文書	財務課収入支出	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	収入	平成24年度督促に関する決裁文書	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	収入	平成25年度督促に関する決裁文書	財務課管理・経	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	収入	平成26年度督促に関する決裁文書	財務課管理・経	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	収入	平成27年度督促に関する決裁文書	財務課管理・経	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	収入	平成28年度督促に関する決裁文書	財務課管理・経	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	収入	平成29年度督促に関する決裁文書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	収入	平成30年度督促に関する決裁文書	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	収入	平成31年度督促に関する決裁文書	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	収入	令和2年度督促に関する決裁文書	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	収入	平成23年度調査決定決議書	財務課収入支出	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	収入	平成24年度調査決定決議書	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	収入	平成25年度調査決定決議書	財務課管理・経	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	収入	平成26年度調査決定決議書	財務課管理・経	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	収入	平成27年度調査決定決議書	財務課管理・経	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	収入	平成28年度調査決定決議書	財務課管理・経	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	収入	平成29年度調査決定決議書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	収入	平成30年度調査決定決議書	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	収入	平成31年度調査決定決議書	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	収入	令和2年度調査決定決議書	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	収入	平成23年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課収入支出	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	収入	平成24年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	収入	平成25年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課管理・経	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	収入	平成26年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課管理・経	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	収入	平成27年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課管理・経	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	収入	平成28年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	財務課管理・経	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	収入	平成29年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	収入	平成30年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	収入	平成31年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	収入	令和2年度預金口座振替依頼書自動払込利用申	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	帳票	平成23年度プロジェクト収支簿（奨学寄附金）	財務課収入支出	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　経理係	帳簿	平成21年度収入金現金出納簿	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	帳簿	平成22年度収入金現金出納簿	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	帳簿	平成23年度収入金現金出納簿	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成24年度	経理課　経理係	帳簿	平成24年度収入金現金出納簿	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	帳簿	平成25年度収入金現金出納簿	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	帳簿	平成26年度収入金現金出納簿	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	帳簿	平成27年度収入金現金出納簿	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	帳簿	平成28年度収入金現金出納簿	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	帳簿	平成29年度収入金現金出納簿	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	帳簿	平成30年度収入金現金出納簿	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	帳簿	平成31年度収入金現金出納簿	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	帳簿	令和2年度収入金現金出納簿	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	帳票	平成21年度振替伝票	財務課収入支出	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	帳票	平成22年度振替伝票	財務課収入支出	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	帳票	平成23年度振替伝票	財務課収入支出	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	帳票	平成24年度振替伝票	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	帳票	平成25年度振替伝票	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	帳票	平成26年度振替伝票	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	帳票	平成27年度振替伝票	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	帳票	平成28年度振替伝票	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	帳票	平成29年度振替伝票	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	帳票	平成30年度振替伝票	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	帳票	平成31年度振替伝票	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	帳票	令和2年度振替伝票	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成23年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成24年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成25年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課管理・経	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成26年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課管理・経	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成27年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課管理・経	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成28年度私用分光熱水料に関する決裁文書	財務課管理・経	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成29年度私用分光熱水料に関する決裁文書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成30年度私用分光熱水料に関する決裁文書	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	私用光熱水	平成31年度私用分光熱水料に関する決裁文書	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	私用光熱水	令和2年度私用分光熱水料に関する決裁文書	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	物品管理	平成23年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	物品管理	平成24年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	物品管理	平成25年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	物品管理	平成26年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	物品管理	平成27年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	物品管理	平成28年度物品の寄附受入に関する決裁文書	財務課契約担当	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	物品管理	平成29年度物品の寄附受入に関する決裁文書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	物品管理	平成30年度物品の寄附受入に関する決裁文書	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	物品管理	平成31年度物品の寄附受入に関する決裁文書	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	物品管理	令和2年度物品の寄附受入に関する決裁文書	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	帳票	平成21年度資産管理関係書類	財務課契約担当	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	帳票	平成22年度資産管理関係書類	財務課契約担当	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	帳票	平成23年度資産管理関係書類	財務課契約担当	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	帳票	平成24年度資産管理関係書類	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	帳票	平成25年度資産管理関係書類	財務課契約係	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成26年度	経理課　経理係	帳票	平成26年度資産管理関係書類	財務課契約係	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	帳票	平成27年度資産管理関係書類	財務課契約係	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	帳票	平成28年度資産管理関係書類	財務課契約係	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	帳票	平成29年度資産管理関係書類	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	帳票	平成30年度資産管理関係書類	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	帳票	平成31年度資産管理関係書類	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	帳票	令和2年度資産管理関係書類	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　経理係	帳票	平成23年度棚卸し関係書類	財務課契約担当	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	帳票	平成24年度棚卸し関係書類	財務課管理・経	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	帳票	平成25年度棚卸し関係書類	財務課契約係	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	帳票	平成26年度棚卸し関係書類	財務課契約係	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　経理係	帳票	平成27年度棚卸し関係書類	財務課契約係	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　経理係	帳票	平成28年度棚卸し関係書類	財務課契約係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	帳票	平成29年度棚卸し関係書類	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	帳票	平成30年度棚卸し関係書類	経理課経理係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	帳票	平成31年度棚卸し関係書類	経理課経理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	帳票	令和2年度棚卸し関係書類	経理課経理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成21年度	経理課　経理係	支出	平成21年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課旅費謝金	2010年4月1日	7年	2017年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　経理係	支出	平成22年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課旅費謝金	2011年4月1日	7年	2018年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　経理係	支出	平成23年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課旅費謝金	2012年4月1日	7年	2019年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　経理係	支出	平成24年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課管理・経	2013年4月1日	7年	2020年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　経理係	支出	平成25年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課管理・経	2014年4月1日	7年	2021年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　経理係	支出	平成26年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課管理・経	2015年4月1日	7年	2022年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　経理係	支出	平成27年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課管理・経	2016年4月1日	7年	2023年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　経理係	支出	平成28年度振替伝票（旅費・謝金）	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　経理係	支出	平成29年度振替伝票（旅費・謝金）	経理課経理係	2018年4月1日	7年	2025年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　経理係	支出	平成30年度振替伝票（旅費・謝金）	経理課経理係	2019年4月1日	7年	2026年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　経理係	支出	平成31年度振替伝票（旅費・謝金）	経理課経理係	2020年4月1日	7年	2027年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　経理係	支出	令和2年度振替伝票（旅費・謝金）	経理課経理係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成18年度	経理課　給与係	帳票	平成18年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2007年4月1日	10年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成19年度	経理課　給与係	帳票	平成19年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2008年4月1日	10年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成20年度	経理課　給与係	帳票	平成20年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成21年度	経理課　給与係	帳票	平成21年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成22年度	経理課　給与係	帳票	平成22年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成23年度	経理課　給与係	帳票	平成23年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算担当	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成24年度	経理課　給与係	帳票	平成24年度仕訳票（給与・法定福利費・退職手当	財務課決算係	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成28年度	経理課　給与係	帳票	平成28年度振替伝票	財務課管理・経	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	帳票	平成29年度振替伝票	経理課経理・給	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	帳票	平成30年度振替伝票	経理課給与係	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	帳票	平成31年度振替伝票	経理課給与係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	帳票	令和2年度振替伝票	経理課給与係	2021年4月1日	7年	2028年6月30日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	社会保険	平成23年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	社会保険	平成24年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	社会保険	平成25年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	社会保険	平成26年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	社会保険	平成27年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成28年度	経理課　給与係	社会保険	平成28年度社会保険・雇用保険関係	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	社会保険	平成29年度社会保険・雇用保険関係	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	社会保険	平成30年度社会保険・雇用保険関係	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	社会保険	平成31年度社会保険・雇用保険関係	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	社会保険	令和2年度社会保険・雇用保険関係	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	諸手当	平成23年度諸手当決定関係	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	諸手当	平成24年度諸手当決定関係	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	諸手当	平成25年度諸手当決定関係	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	諸手当	平成26年度諸手当決定関係	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	諸手当	平成27年度諸手当決定関係	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	諸手当	平成28年度諸手当決定関係	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	諸手当	平成29年度諸手当決定関係	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	諸手当	平成30年度諸手当決定関係	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	諸手当	平成31年度諸手当決定関係	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	諸手当	令和2年度諸手当決定関係	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	諸手当	平成23年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	諸手当	平成24年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	諸手当	平成25年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	諸手当	平成26年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	諸手当	平成27年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	諸手当	平成28年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	諸手当	平成29年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	諸手当	平成30年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	諸手当	平成31年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	諸手当	令和2年度諸手当認定簿（退職者，転出者）	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成27年度	経理課　給与係	人事情報	平成27年度人事給与マスターファイル	総務課人事・労	2016年4月1日	1年	2017年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	人事情報	平成28年度人事給与マスターファイル	総務課人事・労	2017年4月1日	1年	2018年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成29年度	経理課　給与係	人事情報	平成29年度人事給与マスターファイル	経理課経理・給	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成30年度	経理課　給与係	人事情報	平成30年度人事給与マスターファイル	経理課給与係	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成31年度	経理課　給与係	人事情報	平成31年度人事給与マスターファイル	経理課給与係	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
令和2年度	経理課　給与係	人事情報	令和2年度人事給与マスターファイル	経理課給与係	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	給与	平成23年基準給与簿	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	給与	平成24年基準給与簿	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	給与	平成25年基準給与簿	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	給与	平成26年基準給与簿	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	給与	平成27年基準給与簿	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	給与	平成28年基準給与簿	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	給与	平成29年基準給与簿	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	給与	平成30年基準給与簿	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	給与	平成31年基準給与簿	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	給与	令和2年基準給与簿	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	給与	平成23年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	給与	平成24年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	給与	平成25年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	給与	平成26年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	給与	平成27年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成28年度	経理課　給与係	給与	平成28年度給与口座振込及び変更申込書	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	給与	平成29年度給与口座振込及び変更申込書	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	給与	平成30年度給与口座振込及び変更申込書	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	給与	平成31年度給与口座振込及び変更申込書	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	給与	令和2年度給与口座振込及び変更申込書	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	給与	平成23年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	給与	平成24年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	給与	平成25年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	給与	平成26年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	給与	平成27年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	給与	平成28年度給与支給に関する通知簿等関係書類	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	給与	平成29年度給与支給に関する通知簿等関係書類	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	給与	平成30年度給与支給に関する通知簿等関係書類	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	給与	平成31年度給与支給に関する通知簿等関係書類	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	給与	令和2年度給与支給に関する通知簿等関係書類	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	所得税・地	平成23年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	所得税・地	平成24年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	所得税・地	平成25年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	所得税・地	平成26年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	所得税・地	平成27年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	所得税・地	平成28年給与所得者の住宅取得等特別控除申	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	所得税・地	平成29年給与所得者の住宅取得等特別控除申	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	所得税・地	平成30年給与所得者の住宅取得等特別控除申	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	所得税・地	平成31年給与所得者の住宅取得等特別控除申	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	所得税・地	令和2年給与所得者の住宅取得等特別控除申告	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	所得税・地	平成23年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	所得税・地	平成24年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	所得税・地	平成25年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	所得税・地	平成26年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	所得税・地	平成27年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	所得税・地	平成28年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	所得税・地	平成29年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	所得税・地	平成30年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	所得税・地	平成31年給与所得者の扶養控除等（異動）申告	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	所得税・地	令和2年給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	所得税・地	平成23年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	所得税・地	平成24年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	所得税・地	平成25年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	所得税・地	平成26年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	所得税・地	平成27年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	所得税・地	平成28年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	所得税・地	平成29年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	所得税・地	平成30年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	所得税・地	平成31年給与所得者の保険料控除兼配偶者特	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	所得税・地	令和2年給与所得者の保険料控除兼配偶者特別	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	所得税・地	平成23年租税条約に関する届出書	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成24年	経理課　給与係	所得税・地	平成24年租税条約に関する届出書	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	所得税・地	平成25年租税条約に関する届出書	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	所得税・地	平成26年租税条約に関する届出書	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	所得税・地	平成27年租税条約に関する届出書	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	所得税・地	平成28年租税条約に関する届出書	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	所得税・地	平成29年租税条約に関する届出書	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	所得税・地	平成30年租税条約に関する届出書	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	所得税・地	平成31年租税条約に関する届出書	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	所得税・地	令和2年租税条約に関する届出書	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	所得税・地	平成23年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	所得税・地	平成24年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事係	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	所得税・地	平成25年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	所得税・地	平成26年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	所得税・地	平成27年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	所得税・地	平成28年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	所得税・地	平成29年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	所得税・地	平成30年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	所得税・地	平成31年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	所得税・地	令和2年度市民税・道民税特別徴収税額の変更	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	所得税・地	平成23年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	所得税・地	平成24年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	所得税・地	平成25年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	所得税・地	平成26年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	所得税・地	平成27年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	所得税・地	平成28年扶養控除等の控除是正報告書	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	所得税・地	平成29年扶養控除等の控除是正報告書	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	所得税・地	平成30年扶養控除等の控除是正報告書	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	所得税・地	平成31年扶養控除等の控除是正報告書	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	所得税・地	令和2年扶養控除等の控除是正報告書	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	帳票	平成23年職員別給与簿	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	帳票	平成24年職員別給与簿	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	帳票	平成25年職員別給与簿	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	帳票	平成26年職員別給与簿	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	帳票	平成27年職員別給与簿	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	帳票	平成28年職員別給与簿	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	帳票	平成29年職員別給与簿	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年	経理課　給与係	帳票	平成30年職員別給与簿	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	帳票	平成31年職員別給与簿	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	帳票	令和2年職員別給与簿	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	電子媒	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年	経理課　給与係	調査・報告	平成23年給与支払報告関係	総務課人事グル	2012年1月1日	5年	2016年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年	経理課　給与係	調査・報告	平成24年給与支払報告関係	総務課人事係	2013年1月1日	5年	2017年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年	経理課　給与係	調査・報告	平成25年給与支払報告関係	総務課人事・労	2014年1月1日	5年	2018年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年	経理課　給与係	調査・報告	平成26年給与支払報告関係	総務課人事・労	2015年1月1日	5年	2019年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年	経理課　給与係	調査・報告	平成27年給与支払報告関係	総務課人事・労	2016年1月1日	5年	2020年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年	経理課　給与係	調査・報告	平成28年給与支払報告関係	総務課人事・労	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年	経理課　給与係	調査・報告	平成29年給与支払報告関係	経理課経理・給	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

作成・取得年度	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措	保存期間満了時の措
	大分類	中分類										
平成30年	経理課　給与係	調査・報告	平成30年給与支払報告関係	経理課給与係	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年	経理課　給与係	調査・報告	平成31年給与支払報告関係	経理課給与係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年	経理課　給与係	調査・報告	令和2年給与支払報告関係	経理課給与係	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成23年度	経理課　給与係	財形	平成23年度財産形成貯蓄契約関係	総務課人事グル	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成24年度	経理課　給与係	財形	平成24年度財産形成貯蓄契約関係	総務課職員厚生	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成25年度	経理課　給与係	財形	平成25年度財産形成貯蓄契約関係	総務課人事・労	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成26年度	経理課　給与係	財形	平成26年度財産形成貯蓄契約関係	総務課人事・労	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成27年度	経理課　給与係	財形	平成27年度財産形成貯蓄契約関係	総務課人事・労	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	廃棄
平成28年度	経理課　給与係	財形	平成28年度財産形成貯蓄契約関係	総務課人事・労	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成29年度	経理課　給与係	財形	平成29年度財産形成貯蓄契約関係	経理課経理・給	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成30年度	経理課　給与係	財形	平成30年度財産形成貯蓄契約関係	経理課給与係	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
平成31年度	経理課　給与係	財形	平成31年度財産形成貯蓄契約関係	経理課給与係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
令和2年度	経理課　給与係	財形	令和2年度財産形成貯蓄契約関係	経理課給与係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	