

令和2年度帯広畜産大学事務職員採用について

1 採用予定部署

帯広畜産大学（配属部署等は未定です。）

2 勤務地

帯広市稲田町

※職員の資質の向上のため、同地区の他の国立大学法人等との人事交流（一定期間の勤務）や若手職員が文部科学省に研修生として一定期間勤務する制度もあります。

3 採用予定数及び採用予定時期

採用者は4名程度の予定

採用時期は令和2年10月1日以降令和3年4月1日までを予定

4 採用面接試験 受験の申し出

面接希望の方の受付はメールでのみ行います。

件名を「面接試験受験希望・氏名」とし、以下の①～⑤の必要事項を記載するとともに、北海道地区国立大学法人等職員統一採用試験履歴書（自署不要）を添付の上、7月29日（水）15時までに、saiyo@obihiro.ac.jp宛メールにて申し込み下さい。

①氏名 ②整理番号 ③電話番号 ④メールアドレス ⑤受験希望日

※メール受信確認後、7月30日（木）12時までに本学から折り返しメールにて連絡いたします。期日までに確認のメールが届かない場合、必ず、下記連絡先に電話にてお問合せください。

※一次面接の受験日は先着順とします。ご希望に添えない場合がございますので、ご留意ください。

5 採用面接日時及び場所、持参するもの等

（1）一次面接（グループ面接）及び二次面接（個別面接）

・面接日時：令和2年8月4日（火）、5日（水）、予備日6日（木）

9：00講堂集合

・場 所：帯広畜産大学かしわプラザ

・持参するもの：第一次試験合格通知書、北海道地区国立大学法人等職員統一採用試験履歴書（自署入り）、筆記用具

・実施要領：9：10～11：40まで受験者5～6名程度を1組としたグループ面接を行い、その結果選考された方に対して13：10から二次面接（個別面接）を行います。

※ 面接では、形式にとらわれずご自身の言葉での応答を心がけてください

（2）最終面接

・面接日時：令和2年8月11日（火）、12日（水）

（場合によっては予備日を設ける可能性があります。）

※面接受験者のうち最終面接を受けていただく方には、8月6日（木）までに面接時間（午後を予定）を個別に連絡します。

・場 所：帯広畜産大学本部棟

6 本学連絡先

〒080-8555 帯広市稲田町西2線11番地

帯広畜産大学総務課人事係（担当：生田）

TEL (0155) 49-5221（直通）E-mail saiyo@obihiro.ac.jp

7 本学ホームページ

URL <https://www.obihiro.ac.jp>

【本学の労働条件等】

1 給与

初任給：月給 約180,000円～約210,000円

※ 学歴職歴等に応じて異なります。

昇給：1年間の勤務成績に応じて昇給します。

諸手当：一定の条件を満たす場合には各種手当が支給されます。

通勤手当，住居手当，扶養手当，超過勤務手当，寒冷地手当，期末手当・勤勉手当（いわゆるボーナス。年2回支給されます。），等

2 勤務時間

原則として1日：7時間45分（1週：38時間45分）

※休憩1時間

3 休日・休暇

休日：土曜日，日曜日，祝休日，12月29日～1月3日

年次有給休暇：4月1日採用の場合，採用年度15日，以後1月1日に20日付与（繰越は20日まで）

特別休暇：夏季休暇，忌引休暇，子の看護休暇，産前産後休暇，介護休暇など
病気休暇

4 福利厚生

健康保険・年金：文部科学省共済組合，厚生年金

雇用保険・労災保険：適用

健康診断：毎年1回実施

健康サポート：職員が使用可能なトレーニングルーム，体育館などの施設有

育児休業：取得可能（休業中は無給ですが，雇用保険による給与の一部補填有）

育児短時間勤務：可能（1日5時間勤務など，子育てを積極的に支援します。）

介護休業：取得可能（休業中は無給ですが，雇用保険による給与の一部補填有）