

国立大学法人帯広畜産大学「産学連携コーディネーター」公募要項

帯広畜産大学は、我が国の農業を基盤とする産業競争力強化に貢献するため、農業関連企業・団体、公的試験研究機関等との研究連携を充実させるとともに、平成31年度より地域連携推進センターを産学連携推進センターに改編し、本学産学連携の体制の強化を図り、産学連携のマネジメント強化や社会ニーズを捉えた共同研究等を強力に推進することになっています。

また、小樽商科大学、北見工業大学との商学・工学・農学の学問分野融合による知の社会実装を推進することを目指したオープンイノベーション（O I）体制を構築し、北海道が抱える経済・産業の課題解決に向けて貢献することになっています。

これらの目標を着実に遂行するため、下記のとおり意欲のある方を募集します。

記

【募集人員】産学連携コーディネーター（非常勤） 1名

【応募条件】・修士以上の学位又はこれと同等以上の業績・能力を有すること
・組織的な業務遂行に必要な調整能力、協調性等を有すること

【所属】産学連携センター

【業務内容】（主たる業務）

- ・共同研究・受託研究の企業－教員間のマッチング支援に関する事
- ・企業ニーズ収集に関する事
- ・特定プロジェクトの推進に関する事
- ・研究広報、アウトリーチ活動支援に関する事
- ・上記のほか産学連携強化に関するさまざまな業務（事務作業含む）

（付随する業務）

- ・研究活動におけるリスクマネジメントに関する事
- ・研究シーズ管理に関する事
- ・知的財産の管理に関する事

※職務に関しては、日常業務及び研修等を通じてスキルアップを図っていくこととし、業務に専念・専従していただく必要があります。

【勤務条件】・採用日：2020年2月1日以降できるだけ早い時期

・任期：採用日から2021年3月31日まで（任期の更新あり）

※最長で2022年3月31日まで。

・勤務地：北海道帯広市

- ・勤務場所：帯広畜産大学
- ・勤務日：週5日（月曜日～金曜日）
- ・休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
- ・勤務時間：8時30分から17時15分（実働7時間45分）
- ・休暇：本学規則による（年次休暇等）
- ・給与：年俸336万円～600万円
- ・諸手当：通勤手当等
- ・保険等：厚生年金、社会保険（協会けんぽ）、雇用保険に加入

【応募提出書類・方法】

- ・履歴書（様式任意、写真貼付）
 - ・大学等の卒業／修了証明書（学位記の写し可）
 - ・応募の動機と着任後の抱負（A4紙1枚程度）
 - ・業務実績（書式自由）
- ※応募書類に含まれる個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利関係に必要な手続きを行う目的で利用するものであり、この目的以外で使用することはありません。

※帯広畜産大学では、多様な人材による教育・研究・社会貢献活動の推進、男女共同参画推進に努めており、女性の積極的な応募を歓迎します。

【応募期限】2020年1月31日（金曜日）必着

※採用者が決定次第応募を締め切ります。

※郵便又は宅配等で送付してください（持参不可）

【選考方法】・書類選考の上、面接審査を実施

※面接予定時期：応募書類受付後随時実施

※面接の際の交通費等は自己負担となります

- ・面接実施の際、追加資料の提出を求める場合があります

【問合せ・応募書類送付先】

国立大学法人帯広畜産大学 研究支援課研究企画係 担当 穴澤

TEL：0155-49-5342／kenkyu@obihiro.ac.jp

※封筒に「産学連携コーディネーター」と朱書して送付してください。